



**CATÁLOGO
PROGRAMA GRADUADO**

2015-2017

REVISIÓN:

7 DE OCTUBRE DE 2016

CENTRAL

Carr. 183, KM. 1.7
Salida hacia San Lorenzo
P.O. Box 8517
Caguas, Puerto Rico 00726
(787) 258-1501
Fax (787) 746-5616

RECINTO DE CAGUAS

Carr. 183, Km. 1.7
Salida hacia San Lorenzo
P.O. Box 8517
Caguas, Puerto Rico 00726

Tel. (787) 743-4041
Tel. 1-800-981-4877
Fax (787) 744-7031

RECINTO DE YAUCO

Edificio Galerías Yaucanas
Calle Betances No. 3, Altos
P.O. Box 3062

Yauco, Puerto Rico 00698
Edificio Calvo Irizarry
Calle Betances No. 6,
Yauco, Puerto Rico 00698

Edificio Beltrán y Bermejo
Calle Betances, Esquina Santiago
Vivaldi Yauco, Puerto Rico 00698
Tel. (787) 856-0845 / (787) 856-0930
Fax (787) 267-0994

www.columbiacentral.edu

Columbia Central University, es una institución operada por Columbia College Corporation, una corporación por acciones, organizada en 1974 bajo la Ley de Corporaciones de Puerto Rico. En su consecuencia manifiesta, afirmativamente, que tiene la más amplia discreción para determinar ella misma sus propias políticas académicas, administrativas y estudiantiles, según el ejercicio de discreción de sus autoridades competentes.

"Nuestra meta es proveer igual acceso a los servicios y a la educación. Por favor, notifique a nuestro personal sobre barreras en el acceso y solicite los acomodos necesarios para acceder a los recursos y la información."

SALUDOS DEL PRESIDENTE

Apreciado alumno de Columbia Central University:

La decisión sobre cuál institución escoger para estudiar una profesión es una muy seria en nuestros días, pues no solamente la obtención de un empleo está en juego sino tu futuro también. La economía en que vivimos, nos impone unas exigencias profesionales que no les eran requeridas a nuestros padres. El cambio y la adaptación al cambio son la clave para alcanzar el éxito.

Consciente de esta realidad y de la seriedad de la decisión, Columbia Central University (CCU) tiene una misión muy clara: prepararte para una profesión con potencial de futuro. Es lo que hemos hecho durante cerca de cinco décadas para miles de estudiantes que nos confiaron su preparación profesional. Los programas de estudios de CCU han sido desarrollados a base de las necesidades de la industria, tomando como base las opciones de los patronos que al fin y al cabo te emplearán. En las páginas que siguen encontrarás un detalle de esos programas de estudio. A su vez encontrarás los ofrecimientos que te hacemos de los aspectos que constituyen una universidad, como lo es CCU. Te invito, pues, a que conozcas en detalle los servicios académicos, estudiantiles y administrativos que te ofrecemos.

El personal de CCU tiene como función primordial, ayudarte a lograr tu carrera profesional. Está a tu disposición para contestarte tus preguntas y brindarte un servicio de alta calidad. Esperamos tener la oportunidad de servirte.

Nuestro mejor deseo de que tengas todo el éxito que esperas en tus estudios.

Respetuosamente,



Daritza Mulero Méndez
Presidenta

ÍNDICE

	Página
Personal Administrativo Programa Graduado	8
Facultad Programa Graduado	8
La Institución	11
Misión	12
Visión	12
Metas	12
Valores	13
Sinopsis Histórica.	14
Acreditaciones y Licencias	16
Servicios Estudiantiles	18
Política de Admisiones Nivel Graduado	18
Admisión en Transferencia	19
Política de Acreditación de Cursos Nivel Graduado	20
Alternativa de Prosigue Para Estudiantes del Nivel Graduado	21
Matrícula Bajo el Programa de Oportunidad Académica	22
Requisitos de Graduación	23
Política de Progreso Académico Satisfactorio	24
Definición de Carga Académica del Estudiante	27
Organización Académica	27
Nivel de Codificación	28
Sistema de Codificación de Cursos	28
Programas Académicos	
Maestría en Administración de Empresas con Especialidad *:	31
Gerencia	32
Política de Calificación Mínima	34
Programa de Estudios Sugerido	34
Recursos Humanos	36
Programa de Estudios Sugerido	37
Administración Organizaciones de Salud	39
Programa de Estudios Sugerido	40

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

Maestría en Ciencias en Enfermería con especialidad en Adultos y Viejos*:	.	43
Rol en Educación en Ciencias en Enfermería		
Política de Calificación Mínima	. . . . .	45
Programa de Estudios Sugerido	. . . . .	46
Rol en Gerencia de los Servicios en Enfermería		
Programa de Estudios Sugerido	. . . . .	48
Descripción de los Cursos	. . . . .	49
Calendario Académico 2016-2017	. . . . .	59
Tabla de Costos	. . . . .	62

*Sólo disponible en Caguas

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

Para la siguiente información favor hacer referencia al Catálogo Institucional vigente.

Política de Admisión Condicionada a un Programa de Nivel Superior

Estudiante matriculado en línea

Matrícula

Eliminación de Cursos Programados

Cancelación de Matrícula

Cursos de Oyente

Política de Bajas y Devolución de Fondos Título IV (R2T4)

Criterios de Retención

Política Institucional para los Programas Bajo la Modalidad de Estudios no Presenciales e Híbridos

Promedio Académico General

Sistema de Calificaciones

Re-admisiones

Política para Revisión de Calificaciones

Política de Solicitud y Remoción de Incompletos

Política de Estudiantes Activados por las Fuerzas Armadas de Estados Unidos y la Guardia Nacional de Puerto Rico

Costos de Matrícula

Política de Cobro

Notificación de Límites de Responsabilidad

Aviso de Cambio

Aviso de no Discrimen

Expedientes Académicos

Frecuencia de los Ofrecimientos de Clases

Sustitución de Clases

Libertad Académica

Participación Estudiantil

Proceso de Querellas Estudiantiles

Aplicabilidad de Políticas

Resultados del Proceso Enseñanza Aprendizaje

INFORMACIÓN GENERAL DE LA INSTITUCIÓN

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

PERSONAL ADMINISTRATIVO PROGRAMA GRADUADO

Sonia Arroyo Cert., Computadoras, Huertas Jr. College	Oficial de Reclutamiento y Admisiones
Yolanda Maldonado AD, Columbia Central University Cert., Secretaria Ejecutiva con Tecnología Integrada Instituto de Banca	Oficial de Servicios Integrados
Dra. Clara I. Segarra DBA, Pontificia Universidad Católica MBA, Pontificia Universidad Católica BSS, Universidad de Puerto Rico ASS, Universidad de Puerto Rico	Directora Programas de Administración

FACULTAD

Dra. Margarita Aponte Oquendo PhD., George Mason University MS, Texas Woman's University BSN, Pontificia Universidad Católica	Esc. de Ciencias de la Salud
Dra. Carmen Bonilla Quianes DBA, Pontificia Universidad Católica MPA, Universidad de Puerto Rico BA, Universidad de Puerto Rico	Esc. de Administración
Dr. Alejandro Borrero Oropeza PHD, Universidad del Turabo MSN, Pontificia Universidad Católica BSN, Pontificia Universidad Católica	Esc. de Ciencias de la Salud
Dr. Gabriel Díaz Olmeda DBA, Universidad del Turabo MBA, Universidad Metropolitana BBA, Universidad del Este	Esc. de Administración
Dr. Orville M. Disdier Flores EdD, Universidad del Turabo MS, Universidad de Puerto Rico BS, Universidad de Puerto Rico	Esc. de Administración
Dra. Mildred Flores Rodríguez PhD. Walden University MSN, Universidad de Puerto Rico BSN, Universidad de Puerto Rico	Esc. de Ciencias de la Salud
Dra. Rosarito González Bernardy BS, Universidad del Turabo MD, Universidad Central del Este, República Dominicana	Esc. de Ciencias de la Salud

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

Dra. Gloria Hernández Resto PsyD. Centro Caribeño de Estudios Post Graduados MS, Centro Caribeño de Estudios Post Graduados MSN, Universidad de Puerto Rico BSN, Universidad de Puerto Rico	Esc. de Ciencias de la Salud
Dr. Luis A. Llanos Encarnación Cert., Universidad de Puerto Rico MSN, Universidad de Puerto Rico BSN, Universidad de Puerto Rico ADN, Colegio Tecnológico de San Juan	Esc. de Ciencias de la Salud
Dr. Benjamín López Torres EdD, Pontificia Universidad Católica MS, Pontificia Universidad Católica BSN, Pontificia Universidad Católica	Esc. de Ciencias de la Salud
Dr. Ángel Meléndez Meléndez MS, Polytechnic University of P.R. DBA, Pontificia Universidad Católica MBA, Pontificia Universidad Católica BS, Polytechnic University of P.R.	Esc. de Administración
Dra. Minerva Mulero López EdD Pontificia Universidad Católica MSN, Universidad de Puerto Rico BSN, Universidad de Puerto Rico ADN, Universidad de Puerto Rico	Esc. de Ciencias de la Salud
Dr. Juan F. Nolasco Deravén MBA, Columbia Centro Universitario MD, Universidad Autónoma de Santo Domingo	Esc. Administración
Dra. Magda M. Oquendo Santiago DBA, Pontificia Universidad Católica BBA, Universidad de Puerto Rico	Esc. de Administración
Dra. Hilda N. Ortiz García DNP, Universidad de Phoenix MSN, Caribbean University BSN, Universidad Metropolitana	Esc. de Ciencias de la Salud
Dr. Gerardo Padín Zamot PhD. Universidad Interamericana MA, Universidad Interamericana BA, Universidad Interamericana	Esc. de Administración
Dra. Rosaliz Santiago Ortega DBA, Universidad del Turabo MPA, Universidad de Puerto Rico BAC, Universidad del Sagrado Corazón	Esc. de Administración

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

Dr. Héctor Serrano Mangual
LLD, Universidad de Valladolid
MBA, Universidad Metropolitana
JD, Universidad Interamericana
BA, Universidad de Puerto Rico

Esc. de Administración

Miguel Sosa Jiménez
MBA, Universidad Interamericana
BBA, Universidad de Puerto Rico

Esc. de Administración

LA INSTITUCIÓN

Columbia Central University es una institución educativa, privada y laica, fundada en 1966, que al presente sirve a Puerto Rico a través de sus dos Recintos, en Caguas y Yauco. Está dedicada a la enseñanza de las profesiones, especialmente las disciplinas del comercio y la administración, incluyendo además ofrecimientos académicos en las áreas de ciencias de la salud, la tecnología y las artes aplicadas. Sus ofrecimientos pueden variar por Recinto. Sus niveles académicos incluyen programas conducentes a Maestría*, Bachillerato, Grado Asociado y Diploma (certificado). Cada uno de estos niveles tiene como fin educar y capacitar al estudiante en una profesión. El requisito básico de admisión es el diploma de escuela superior o su equivalente.

Columbia fue desarrollada para ofrecer, hasta donde fuera posible, una alternativa educativa integrada por lo siguiente: 1) oportunidades académicas en las áreas del comercio y la administración, ciencias de la salud, la tecnología y las artes aplicadas, conducentes a la maestría*, bachillerato, grado asociado o diploma (certificado), dependiendo del área académica; 2) la ventaja de una progresión acelerada de estudios gracias a un calendario académico continuo; 3) el aprovechamiento de la experiencia de trabajo, hasta donde fuera posible y 4) una variedad de métodos de enseñanza y aprendizaje.

Sus oficinas centrales están ubicadas en el Recinto de Caguas, el cual está localizado en la carretera 183, kilómetro 1.7 salida hacia San Lorenzo, Caguas, Puerto Rico. Columbia es una Institución propietaria e independiente y sus fondos operacionales provienen, casi en su totalidad, de los servicios educativos que ofrece.

*Sólo disponible en Caguas

MISIÓN

Columbia Central University es una institución de educación superior, no sectaria, propietaria, comprometida con el desarrollo integral del ser humano basándose en la creatividad, la investigación y la liberación del pensamiento en un ambiente de excelencia académica y calidad en los servicios. La Universidad persigue la transformación de individuos, desarrollando valores, liderazgo y competencias, a través de programas y modalidades de estudios que respondan a las necesidades profesionales de la comunidad servida.

VISIÓN

Institución líder en transformación y accesibilidad educativa.

METAS

1. Cultura de Aprendizaje Centrado en el Estudiante

Columbia promueve el protagonismo del estudiante en el proceso de enseñanza y aprendizaje integrando un currículo basado en competencias y un modelo de enseñanza activo, participativo y colaborativo; facilitado por un docente que desarrolle la iniciativa y la creatividad respondiendo al conocimiento del aprendiz complementado por actividades curriculares que promueven el desarrollo integral de los mismos.

2. Responsabilidad Social Universitaria

Columbia valora y promueve una actitud proactiva adoptando hábitos, estrategias y procesos (curriculares y extracurriculares) que contribuyan al bienestar e interés social del entorno educativo fomentando el desarrollo integral del ser humano.

3. Crecimiento y Alcance

Columbia se enfoca en un crecimiento institucional sin fronteras, continuo y sostenido, que le permita fortalecer sus recursos y ampliar su alcance.

4. Efectividad y Desarrollo Institucional

Columbia promueve una cultura de mejoramiento continuo en su gestión administrativa y académica logrando la calidad y la excelencia.

5. Experiencia Universitaria

Contribuir al enriquecimiento intelectual, cultural y social de los estudiantes fortaleciendo su experiencia universitaria para integrarse al mundo laboral.

VALORES

Columbia valora:

- **Ética** – Comportamiento responsable, moral y legal.
- **Innovación** - Crear y reinventarse.
- **Perseverancia** - Esfuerzo constante y consistente hasta alcanzar el propósito.
- **Comunicación** - Transmitir un mensaje o idea de forma efectiva y asertiva.
- **Excelencia** - Exceder la norma superior de calidad.
- **Compromiso** - Cumplimiento con la obligación contraída.
- **Respeto a la diversidad** - Respetamos y no discriminamos por razón de raza, nación, color, religión, genero, orientación sexual, creencias, personas con necesidades especiales, condición social, cultural, política y económica.

SINOPSIS HISTÓRICA

Columbia Central University fue fundada en Caguas en 1966, como Caguas City College, por un grupo de destacados hombres de empresas, ante la necesidad que estos percibieran por una institución postsecundaria que se especializara en capacitar personal oficinesco para ocupar las posiciones emergentes en la comunidad de Caguas, que a la sazón comenzaba a despertar económicamente y a destacarse como ciudad importante.

En 1974 el entonces instituto comercial cambió de propietarios y la nueva administración, cuya experiencia era en el campo universitario, comenzó a darle un giro que estuviera más acorde con los tiempos. Así, en 1976, el City College comenzó a ofrecer programas de dos años; esto es, grados asociados, a tono con las nuevas necesidades de la comunidad por un profesional mejor preparado. En 1979, logró su acreditación como “Junior College” de la “Accrediting Council for Independent Colleges and Schools”, entidad acreditadora nacional reconocida por el Departamento de Educación Federal. Fue la primera institución postsecundaria en la ciudad de Caguas en lograr una acreditación americana.

En 1980 comenzó a ofrecer el Bachillerato en Administración convirtiéndose en la primera institución del Municipio Autónomo de Caguas en ofrecer un programa de bachillerato. El nuevo programa era innovador, poco tradicional, de orientación amplia, tendiente a formar personal capaz de identificar y solucionar problemas de administración en los varios campos de actividad humana. Esta innovación dio inicio a una oferta académica de programas poco tradicionales que convirtió al entonces City College en una verdadera alternativa universitaria.

Durante la década de los 80s, para mantener su posición de vanguardia en la comunidad educativa de la región, expandió sus ofrecimientos académicos para incluir programas de alta demanda en empleo en áreas vocacionales y técnicas tales como electrónica y enfermería, pero sin abandonar su énfasis en el área de la administración y el comercio.

En 1986, después de haberse consolidado en la región de Caguas, la Institución abre el Recinto de Yauco, que fue la primera institución educativa postsecundaria en esa municipalidad. Su primera colación de grados se llevó a cabo en junio de 1987. En 1990, el Recinto de Yauco recibió la autorización para ofrecer programas universitarios de grados asociados.

Durante la década del 80s, además, la Institución afianzó su posición de líder en la educación universitaria del país al tomar la iniciativa de ofrecer oportunidades educativas y servicios de calidad para el estudiante adulto. A esos efectos creó la Alternativa Educativa para Adultos (AEPA), hoy día denominada Pro-sigue, como una alternativa para convertir en créditos académicos los conocimientos adquiridos a través de la experiencia de trabajo. También, se comenzaron a ofrecer nuevos programas de estudios entre los que se destacan el Bachillerato en Ciencias en Enfermería en el Recinto de Caguas y dos grados Asociados para el Recinto de Yauco: Grado Asociado en Ciencias en Enfermería y Grado Asociado en Administración Comercial en Sistemas de Información.

En 1990, a tono con su extendido alcance geográfico más allá de Caguas asumió el nombre de Columbia College.

En su constante empeño de mejor servir las necesidades de las comunidades servidas y las exigencias de las profesiones, desarrolló la División de Educación Continuada Avanzada (DECA), la cual se encarga de mantener un programa de educación continua disponible a la

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

comunidad en los temas de actualidad y requisitos para cumplir con diferentes licencias profesionales.

Fiel a sus orígenes de institución comercial, en el 2002 comenzó a ofrecer en el Recinto de Caguas el programa de Maestría en Administración de Empresas con dos especialidades: una especialidad en Administración General y otra en Administración en Organizaciones de Salud. Este nuevo nivel dio paso a una nueva modificación en su actual nombre: Columbia Centro Universitario (CCU).

Como resultado de su ejecutoria y participación en los varios sectores de la comunidad, durante los últimos años Columbia ha logrado el reconocimiento de la comunidad industrial y empresarial de la región. Ha dado, y continúa dando apoyo, a actividades tales como: Ferias Empresariales, Foros Educativos, Mes de la Industria Puertorriqueña y Simposios sobre Calidad Total. Columbia se ha involucrado en proyectos de alianza y actividades colaborativas con otras instituciones educativas, con la Red Técnico Vocacional, con el gobierno municipal de Caguas, con el Consejo Técnico Vocacional y con iniciativas federales como "School to Work".

Atenta a las continuas necesidades emergentes de la comunidad, en el año 2005, Columbia incorpora a sus ofrecimientos educativos el Certificado en Masaje Terapéutico Profesional y el Certificado en Medios de Comunicaciones tanto en el Recinto de Caguas como el de Yauco.

En su continua búsqueda de la excelencia en el 2007 logró la acreditación de la "Middle States Commission on Higher Education". La obtención de este nuevo y superior reconocimiento estuvo basado en la necesidad de una acreditación más ajustada al desarrollo institucional alcanzado durante los últimos años. Durante este año también inauguró los ofrecimientos académicos en áreas de la Salud (Técnico en Cuidados Respiratorios) y en Artes Aplicadas (Técnico en Audio, Diseño Gráfico y Cinematografía).

Próximos a concluir cuatro décadas de logros, se recibió aprobación para iniciar el ofrecimiento del Bachillerato en Ciencias en Enfermería mediante medios educativos no presenciales (on-line) en el Recinto de Caguas. Comenzó a ofrecer también la Maestría en Ciencias en Enfermería con Especialidad en Adultos y Viejos. La segunda década del nuevo siglo la recibimos con autorizaciones para el ofrecimiento de la Maestría en Administración de Empresas con especialidad en Gerencia por medios educativos no presenciales y de los Grados Asociados en Audio y Cine para el Recinto de Caguas en adición de las autorizaciones para los Grados Asociados en Administración en Servicios de Salud, Masaje Terapéutico, Comunicaciones y Diseño Gráfico para los Recintos de Caguas y Yauco.

Por los logros obtenidos en sus casi 50 años de trayectoria y a los ofrecimientos de nivel graduado que desde hace algunos años ofrece, en 2014, el antiguo Columbia College obtuvo el reconocimiento de universidad plena del Consejo de Educación de Puerto Rico convirtiéndose así en la primera universidad de Caguas. Gracias a ello la institución asumió el nuevo nombre de Columbia Central University.

Si la historia es premonitora del futuro, Columbia alcanzará en los tiempos futuros tantos o más logros como los que ha tenido en su historia de casi 50 años.

ACREDITACIONES Y LICENCIAS

Columbia Central University está acreditado como institución universitaria por la “Middle States Commission on Higher Education”. Este cuerpo acreditador está ubicado en 3624 Market Street, Philadelphia, PA 19104; con número de teléfono (267) 284-5000. La “Middle States Commission on Higher Education” es una agencia acreditadora institucional reconocida por el Secretario de Educación de Estados Unidos y el Consejo para la Acreditación de Educación Superior. El Recinto de Caguas, está acreditado para otorgar certificados, grados asociados, bachilleratos y maestría. El Recinto de Yauco, está acreditado para otorgar certificados, grados asociados y bachilleratos.

La Institución posee, además, licencia para operar del Consejo de Educación de Puerto Rico. Esta agencia gubernamental es la encargada de administrar la política pública sobre los estándares de la educación de Puerto Rico y está ubicada en el Edificio Hato Rey Center, Piso 15, Hato Rey, PR 00918 con el número de teléfono (787) 641-7100. Columbia Central University está también aprobado o reconocido por las siguientes agencias gubernamentales: la Agencia Aprobadora para Veteranos y la Oficina de Rehabilitación Vocacional. Las aprobaciones o reconocimientos pudieran variar por Recinto.

La información de los resultados de acreditación, aprobación o licenciamiento, están disponibles a estudiantes y estudiantes prospectos a través de la Oficina de Vicepresidencia de Asuntos Académicos. Estos pueden requerir la información y discutir dudas que tengan relacionadas a los procesos o los resultados con la Coordinadora Asociada de Asuntos Académicos Institucional. La solicitud de información debe ser mediante carta dirigida a través del correo electrónico a mmolina@columbiacentral.edu.

**INFORMACIÓN GENERAL
AL ESTUDIANTE**

SERVICIOS ESTUDIANTILES

Los estudiantes cuentan con un Oficial de Servicios Integrados, lo cual permite realizar la mayoría de los servicios con un solo recurso. En adición, reciben consejería personal y vocacional a través de la Oficina de Orientación y Consejería. No obstante, la universidad cuenta en ausencia de un Oficial de Servicios Integrados con todos los servicios de: admisiones, asistencia económica, tesorería, retención, registraduría y colocaciones, en caso del estudiante necesitar estos.

Para información detallada de los mismos, favor hacer referencia al Catálogo Institucional vigente. Columbia en su afán de proveer un mejor servicio a sus estudiantes y atemperados a las diferentes modalidades, cuenta con una página electrónica para proveer alguno de los servicios en línea accediendo a www.columbiacentral.edu

POLÍTICA DE ADMISIONES (NIVEL GRADUADO)

Columbia Central University tiene abiertas sus puertas a todas aquellas personas que interesen continuar estudios a nivel graduado. La Universidad no excluye de participación, ni niega beneficios, ni discrimina contra ninguna persona por razón de raza, sexo, color, nacimiento, orientación sexual, origen o condición social, impedimento físico o mental, o por ideas políticas, religiosas, sociales o sindicales.

Requisitos generales de admisión para estudiantes de nuevo ingreso

Los requisitos de admisión al Programa Graduado para estudiantes de nuevo ingreso son los siguientes:

1. Radicar solicitud de admisión, la cual se puede obtener en la Oficina de Admisiones, Oficina de Programa Graduado o solicitarla y someterla en línea a través de nuestra página de internet www.columbiacentral.edu
2. Pagar la cuota de solicitud de admisión de \$50.00.
3. Someter una (1) copia oficial de la(s) transcripción(es) de créditos válida(s) de la institución en donde completó su grado de Bachillerato o grado superior. La universidad donde obtuvo su bachillerato debe contar con su debida autorización y/o acreditación.
4. Presentar tres (3) cartas de recomendación de tres (3) personas que puedan ofrecer una opinión sobre las posibilidades de éxito del candidato a estudios graduados. Véase formularios incluidos en la solicitud.

Requisitos generales de admisión para egresados de Columbia Central University

Los requisitos de admisión al Programa Graduado para egresados de Columbia Central University son los siguientes:

1. Radicar Solicitud de Readmisión, la cual se puede obtener en la Oficina de Admisiones u Oficina del Programa Graduado.
2. Pagar la cuota de readmisión, según tabla de costos vigente.
3. Cumplir con los incisos 3 y 4 de los requisitos generales de admisión de nuevo ingreso.

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

Requisitos específicos para la Maestría en Administración de Empresas para estudiantes de nuevo ingreso y egresados de Columbia Central University

1. Poseer 2.50 de promedio general acumulado. (Los estudiantes con puntuaciones menores a 2.50 pueden ser considerados bajo el Programa de Oportunidad Académica (POA), favor referirse al mismo).

Estudiantes de la Maestría en Administración de Empresas con Especialidad en Gerencia por Medios Educativos No Presenciales (a distancia)

Además de los requisitos antes señalados, el solicitante deberá:

1. Presentar a la Universidad copia de un documento de identidad del estado en el que demuestre su nacionalidad. En el momento de la entrevista, este documento puede ser enviado mediante correo electrónico.
2. Posteriormente, para validar su matrícula, deberá enviar ese mismo documento en una copia legalizada por un notario de la ciudad en la cual reside. Este documento debe ser el Documento Nacional de Identidad (DNI), identificación emitida por el estado o país de procedencia o un pasaporte válido por la fecha de expiración. En el caso de que un solicitante pueda presentarse personalmente a las oficinas de Columbia Central University, tiene la opción de presentar personalmente su identificación y validarla en nuestras oficinas sin la legalización notarial.

Requisitos específicos para la Maestría en Ciencias de Enfermería con Especialidad en Adultos y Viejos para estudiantes de nuevo ingreso y egresados de Columbia Central University

1. Poseer 2.75 de promedio general acumulado. (Los estudiantes con puntuaciones menores a 2.75 pueden ser considerados bajo el Programa de Oportunidad Académica (POA), favor referirse al mismo).
2. Poseer un Bachillerato en Enfermería.
3. Presentar evidencia de que tiene, como mínimo, un año de experiencia como profesional de la enfermería.

Notificación

Una vez sometida la solicitud debidamente completada, oportunamente el solicitante será notificado de la decisión de la universidad acerca de su solicitud.

Si el solicitante demuestra que él/ella satisface la mayoría, pero no todos los requisitos, podrá ser matriculado proveyendo evidencia de que el requisito pendiente será entregado en o antes de 30 días calendarios, a partir de la fecha de comienzo de clases. El no cumplir con la entrega del requisito durante los 30 días concedidos podría resultar en una cancelación de matrícula.

No obstante lo anterior, la universidad se reserva el derecho de hacer excepciones a estas exigencias en casos meritorios.

ADMISIÓN EN TRANSFERENCIA

Además de los requisitos generales de admisión, Columbia considera muy bienvenidas las solicitudes al Programa Graduado de estudiantes que estén o hayan cursado estudios en instituciones de educación superior y postsecundarias que estén debidamente autorizadas y/o acreditadas para operar en Puerto Rico, al igual que de instituciones extranjeras reconocidas.

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

Los estudiantes que cursen o hayan cursado estudios en otras instituciones de educación superior y que deseen continuar estudios en Columbia, deberán satisfacer los requisitos de admisión establecidos y gestionar de la(s) institución(es) de procedencia una transcripción(es) de créditos oficial, a ser enviada(s) por correo. Los cursos aprobados en la institución de procedencia serán considerados individualmente para convalidación; Columbia se reserva el derecho de aceptar en transferencia cursos aprobados en otras instituciones.

Para los estudiantes en transferencia se le aceptarán hasta un máximo de 18 créditos. De ordinario, no se aceptarán en transferencias cursos aprobados con calificación menos de B. Los cursos aceptados en transferencias no se consideran para el cómputo de promedio general de graduación.

Para estudiantes con experiencia profesional del Programa de Maestría en Administración de Empresas, Columbia ofrece a sus estudiantes la oportunidad de considerar y acreditar los conocimientos y las destrezas adquiridas a través de su experiencia de trabajo profesional, según lo establece la Alternativa PROSIGUE. Para esta alternativa se pueden acreditar hasta un máximo de 18 créditos.

Requisitos de “Residencia”:

Independientemente de cuantos créditos pueda obtener mediante transferencia, ya sea de exámenes de reto, convalidación de la experiencia profesional u otros métodos aceptados por la comunidad académica, el estudiante deberá obtener al menos 21 horas créditos aprobados en su programa de estudios “en residencia” dentro de Columbia.

POLÍTICA DE ACREDITACIÓN DE CURSOS – NIVEL GRADUADO

Introducción

Los estudiantes que cursen o hayan cursado estudios en otras instituciones de educación superior y postsecundarias y que deseen continuar estudios en Columbia Central University (CCU), deberán satisfacer los requisitos de admisión. De desear que se les consideren los cursos aprobados en las instituciones de procedencia, deberán gestionar de dichas instituciones una transcripción de créditos oficial, la cual deberá ser enviada por correo de institución a institución. La universidad se reserva el derecho de aceptar en transferencia cursos aprobados en otras instituciones.

A quienes aplica esta política

Esta política aplica a todos aquellos estudiantes que se matriculen en algún programa del nivel graduado y que interesen acreditar cursos aprobados previamente en otra institución.

Disposición de la política

Los cursos aprobados en la institución de procedencia serán considerados individualmente para acreditación; salvo en el caso de acuerdos de articulación con instituciones aliadas. La aceptación de cursos aprobados en la(s) institución(es) de procedencia estarán sujetos a las siguientes consideraciones:

1. Haber radicado una solicitud para evaluación de cursos en transferencia.
2. En casos de cursos con calificación: el curso aprobado en la institución de procedencia deberá poseer una calificación de B o más. En cursos con calificación mínima por política del programa de estudio, se considerará la misma al momento de evaluar.
3. En casos de cursos sin calificación; serán evaluados para acreditación los cursos aprobados mediante las modalidades de: créditos militares, experiencia de trabajo y/o exámenes de CLEP, DANTES y otros.

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

4. Los cursos deberán tener el mismo o mayor creditaje; o el equivalente en horas contacto.
5. Los cursos sometidos para evaluación deberán ser equivalentes o aceptables para los ofrecidos en el programa de estudios solicitado por el estudiante.

La acreditación de los cursos se efectuará únicamente de los créditos, más no de las notas. Es decir, que las calificaciones de estos cursos no serán consideradas para el cómputo de los promedios.

La determinación de promedios se hará basada en los cursos aprobados en CCU. CCU no desea establecer un término específico para la caducidad de estudios realizados anteriormente por entender que no todos los conocimientos tienen la misma capacidad para caducar y debido a que es posible que la persona haya estado fortaleciendo esos conocimientos en su trabajo de otra manera. Por esta razón, la universidad evaluará cada caso individualmente.

Procedimiento

1. Se radicará una solicitud para evaluación de créditos en transferencia.
2. Al momento de solicitar se deberán especificar todas las instituciones de procedencia que desean evaluar.
3. Utilizando la forma para la acreditación de cursos y la transcripción de créditos presentada por el estudiante, el oficial designado hará la evaluación correspondiente, tomando en consideración la información antes descrita. El original es para el estudiante y la copia para el expediente. Si la transcripción de créditos de la otra institución no es oficial, la acreditación será tentativa hasta tanto no se presente la oficial y será necesario indicarlo mediante una anotación, tanto en el original como en la copia de la forma utilizada para la acreditación. Ej. Sujeto a transcripción de créditos oficial. Del estudiante no presentar una transcripción de créditos oficial, podrá solicitar otras alternativas de acreditación posible; como, por ejemplo, los exámenes de reto.
4. Una vez efectuada la acreditación, los cursos aceptados en transferencia serán registrados en la tarjeta acumulativa del estudiante, a la cual se le irán añadiendo los cursos que el estudiante apruebe posteriormente. Los cursos acreditados serán registrados sin calificación.

Requisitos de Residencia

Independientemente de cuantos créditos un estudiante pueda obtener mediante transferencia, exámenes de reto, convalidación de la experiencia profesional, u otros métodos aceptados por la comunidad académica, el estudiante deberá obtener al menos 21 horas créditos aprobados en su programa de estudios "en residencia" dentro de CCU.

ALTERNATIVA DE PROSIGUE PARA ESTUDIANTES DEL NIVEL GRADUADO

PROSIGUE, es una modalidad educativa diseñada para responder a las necesidades del estudiante adulto que posea experiencia profesional significativa. La modalidad permite atender aquellos estudiantes que cuentan con poco tiempo para estudiar, se encuentran capacitados y desean acelerar* su progreso en los estudios. Los solicitantes deben poseer las competencias requeridas para ingresar a un programa graduado y convalidar los cursos de interés.

En esta modalidad, el estudiante presenta un portafolio profesional con el asesoramiento de un mentor. El mismo consiste de una serie de narrativos sobre los aspectos personales, académicos

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

y profesionales, enfocados en la experiencia de trabajo que sea relevante al aprendizaje de los cursos seleccionados. Estos narrativos deben estar apoyados por evidencias que justifiquen el escrito. Durante el periodo de tiempo establecido en el término, el estudiante solicitará evaluar la experiencia profesional por el (los) curso (s) que desee convalidar y se someterá al proceso de evaluación. Antes del proceso de evaluación final, el estudiante deberá haber cubierto los costos vigentes de los cursos que evaluará por esta modalidad. Este proceso es realizado por profesores evaluadores de los cursos del programa de estudios en el recinto que ofrezca el programa.

Independientemente de cuantos créditos un estudiante pueda obtener mediante la convalidación de experiencia profesional, cada estudiante deberá cumplir con al menos 21 horas créditos de los requisitos de residencia establecidas en Política de Admisiones (Nivel Graduado) y la Política de Acreditación de Cursos.

*sujeto a cantidad de cursos a convalidar y el programa de estudios sugerido.

MATRÍCULA BAJO EL PROGRAMA DE OPORTUNIDAD ACADÉMICA

Columbia ofrece sus servicios a aquellas personas que desean mejorarse académica y profesionalmente. En armonía con esta filosofía, la universidad tiene una política de puertas abiertas para todas aquellas personas que demuestran un interés genuino en proseguir estudios y que, a juicio de la universidad, poseen las capacidades necesarias para cursar estudios superiores.

A tono con esta política de puertas abiertas, es posible que la universidad dé admisión a estudiantes que no reúnan los requisitos de aprovechamiento previo. Estos estudiantes serán matriculados bajo el Programa de Oportunidad Académica.

A quienes aplica

El Programa de Oportunidad Académica aplica a todos aquellos estudiantes graduados de: escuela superior, exámenes de equivalencia (Ley 188 o GED), “home schooling” o transferencias a nivel sub graduado cuyo promedio es menor de dos (2.00) puntos y estudiantes a nivel graduado que no cumplan con el promedio mínimo de ingreso requerido para el programa de interés.

Disposición del programa

Todo estudiante que presente la situación especificada anteriormente y sea admitido a la universidad, se clasificará como Matrícula bajo el Programa de Oportunidad Académica (POA).

Para servir mejor al estudiante, la Oficina de Orientación y Consejería llevará a cabo lo siguiente:

Durante la etapa de PRE – ADMISIÓN, el estudiante:

1. Será entrevistado para determinar el interés del estudiante por continuar estudios e identificar las razones por las cuales no obtuvo un promedio satisfactorio.
2. Será orientado sobre la Política de progreso académico satisfactorio de la universidad.

Después de ser admitido y matriculado:

1. Se dará seguimiento al estudiante para determinar el nivel de integración y ajuste a la vida universitaria en torno a las siguientes actividades:

a. Participación en clases

1. El (la) Consejero (a) verificará los censos de participación que se llevan a cabo durante las primeras tres semanas, a mitad de término y una semana antes de finalizar el término académico del nivel subgraduado y las primeras dos semanas del nivel graduado, para dar seguimiento mediante: correo regular, correo electrónico, llamadas o citar a la oficina a aquellos estudiantes que no estén participando activamente.

b. Progreso académico

El progreso académico del estudiante se medirá de acuerdo a los parámetros que establece la Política de progreso académico satisfactorio. De no alcanzar el progreso académico, el estudiante será suspendido de la universidad.

La suspensión tendrá vigencia de un año. Pasado el año de suspensión, el estudiante podrá solicitar readmisión a la universidad, y será evaluado de acuerdo a la Política de progreso académico satisfactorio existente al momento de la solicitud. La universidad se reserva el derecho de readmitirlo.

En caso del estudiante presentar circunstancias mitigantes que hayan afectado su progreso académico, podrá apelar a la Junta del Programa de Oportunidad Académica; constituida por el (la) Director (a)/Coordinador (a) Académico del programa, el (la) Consejero (a) y el (la) Oficial de Readmisiones, para evaluar su caso. La Junta determinará si el estudiante será autorizado a continuar estudios por un segundo término, conservando su clasificación de "POA". Los estudiantes que reciban una apelación favorable y no logren progreso académico en el segundo término otorgado serán suspendidos de la universidad. Esta decisión será inapelable.

c. Cursos de tutoría

El estudiante que ostenta una clasificación de "POA" podrá ser referido para acogerse a los servicios de tutorías programados.

d. Seguimiento

La Oficina de Orientación y Consejería citará a los estudiantes mensualmente para determinar cómo van en sus cursos y de ser necesario auscultar otras alternativas que contribuyan al éxito académico del mismo.

e. Talleres

La Oficina de Orientación y Consejería llevará a cabo al menos dos talleres durante el término académico relacionado al ajuste a la vida universitaria para beneficio de los estudiantes clasificados bajo el "POA".

REQUISITOS DE GRADUACIÓN

Serán candidatos a graduación todos aquellos estudiantes que:

1. Completen sus cursos con un promedio general de 3.00.
2. Hayan cumplido con sus obligaciones financieras.

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

Para radicar solicitud de graduación el estudiante deberá visitar la Oficina de Registraduría o a www.columbiacentral.edu servicios en línea una evaluación de graduación con, por lo menos, dos términos previos a su graduación.

POLÍTICA DE PROGRESO ACADÉMICO SATISFACTORIO

Propósito

Establecer una Política de Progreso Académico para todos los estudiantes de Columbia Central University estén en cumplimiento con la regulación federal del programa de Título IV, así como instituir los procedimientos para el seguimiento y aplicación de esta política.

Justificación

La ley y regulación federal requieren que las instituciones de educación superior establezcan, publiquen y hagan cumplir parámetros académicos mínimos para continuar recibiendo ayuda federal de Título IV. La política académica de Columbia Central University en el cumplimiento de la regulación del Programa Título IV es aplicable a todos los estudiantes, independientemente de la elegibilidad del estudiante para fondos federales.

Política:

Cada estudiante deberá mantener un progreso académico de acuerdo con las siguientes normas:

PROGRAMAS DE CERTIFICADO

Total de créditos intentados en el programa:	Mínimo acumulado Promedio Mínimo	Créditos Acumulativos intentado/aprobado
15 créditos intentados o menos	1.00	33%
16 créditos intentados o más	1.25	50%

ASOCIADOS / BACHILLERATOS

Total de créditos intentados en el programa:	Mínimo acumulado Promedio Mínimo	Créditos Acumulativos intentado/aprobado
34 créditos intentados o menos	1.00	33%
35 a 57 créditos intentados	1.60	50%
58 créditos intentados o más	2.00	60%

GRADO DE MAESTRÍA

Total de créditos intentados en el programa:	Mínimo acumulado Promedio Mínimo	Créditos Acumulativos intentado/aprobado
15 créditos intentados o menos	2.50	50%
16 créditos intentados o más	2.75	60%

Tiempo Máximo

Los estudiantes tienen la oportunidad de completar su programa de estudio dentro de un tiempo de una vez y media de la duración normal del programa. El tiempo máximo es alcanzado cuando las horas crédito "intentadas" por el estudiante exceden una vez y media el número de créditos requeridos para obtener su grado o certificado del programa en el cual se encuentra actualmente matriculado. Un estudiante que ha superado el 150% de los créditos en su programa se le puede

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

permitir continuar por un término más a discreción del Consejero (a) y/o Rector(a). Este término no será considerado elegible para ayuda económica. El estudiante se matricula en virtud de un Plan académico. Cabe señalar que el programa graduado no es elegible a Fondos de Título IV.

Estudiantes Veteranos y/o Beneficiarios

La Administración de Veteranos establece que los beneficiarios deben completar su programa de estudios en el tiempo regular del mismo. Si exceden el 100% no podrá utilizar los beneficios de Veteranos.

Definiciones

En los “intentos” se incluyen todos los créditos de nivel universitario que se encuentran en el historial académico del estudiante (transcripción) de Columbia Central University (incluyendo créditos en transferencia, créditos de competencias y todos los créditos aceptados dentro del programa del estudiante). Créditos “aprobados” incluyen todos los “intentos” (ver tabla) excepto aquellos que fracasan, procesan bajas o de otro tipo por el cual no cumple con la calificación mínima.

Consistencia con la Política Académica

Todos lo relacionado a la política de calificación, cálculo de promedio (GPA), etc. se calculan de acuerdo con la Política Académica de Progreso Académico de Columbia Central University.

Estudiantes en Transferencia

Los créditos aceptados en transferencia se consideran como cursos aprobados para fines de esta política. Sin embargo, debido a que no se asignan notas a los cursos transferidos no tendrán impacto en el promedio general académico (GPA) del estudiante.

Repetición de cursos

Columbia le permitirá a sus estudiantes repetir los cursos tantas veces éstos lo deseen, pero para fines de promedio se considerará la mejor nota obtenida (para efectos de promedio general no se consideran los intentos anteriores). Todos los cursos repetidos serán considerados como créditos intentados en el cómputo para determinar progreso académico satisfactorio. En aquellos casos donde existan N/A (nunca participó) dentro de los intentos de la misma clase, no se tomará en consideración, ya que, no se hace pago de fondos federales por ellos.

Para efectos de elegibilidad de fondos federales, un estudiante podrá repetir un curso que haya aprobado anteriormente una vez más para efectos de mejorar nota que requiera calificación mínima dentro de su programa. El estudiante podrá repetir cursos tantas veces lo desee si es que ha fracasado, siempre y cuando su progreso académico no se vea afectado. En el caso de estudiantes con beneficios de veteranos y/o beneficiarios, la Administración de Veteranos sólo pagará la repetición de cursos fracasados o los cursos donde se requiera una calificación mínima.

Evaluaciones y procesos

El progreso académico se mide al final de cada término académico. Notas reportadas como incompletos al momento de la evaluación serán consideradas intentadas y no aprobadas, pero no afectarán el promedio académico (GPA). Aquellas notas reportadas como incompletos, una vez removidas, será evaluado nuevamente el progreso académico. En el caso de estudiantes en readmisión se evaluará su progreso académico al momento de ser readmitido.

Clasificación de Alerta de Ayuda Económica

Los estudiantes que no cumplan con el promedio mínimo requerido y/o porcentaje mínimo de

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

créditos completados al final de cada término académico, se clasificarán en Alerta de ayuda económica para el próximo semestre que matricule. Los estudiantes en clasificación de alerta de ayuda económica, se espera que busquen asesoría académica y asistencia en la Oficina de Consejería. Solicitantes y beneficiarios de ayuda económica federal sigue siendo elegible para recibir ayuda de Título IV, excepto estudiantes del programa graduado.

Los estudiantes que corrijan la deficiencia subiendo su promedio de calificación y créditos por encima de los parámetros requeridos, serán removidos de la Clasificación de Alerta de ayuda económica volviendo a un estatus académico satisfactorio al finalizar el término.

Clasificación de Suspensión Académica

Los estudiantes que se encuentren en Clasificación de Alerta y que no superan la clasificación subiendo su promedio y créditos sobre los parámetros mínimos serán colocados en **Suspensión Académica**, perdiendo su elegibilidad para recibir ayuda económica. Una suspensión es apelable en virtud de ciertas circunstancias mitigantes, véase proceso de apelación más adelante.

Los estudiantes suspendidos no pueden matricularse en el siguiente término académico después de ser declarados en suspensión, pero son elegibles para solicitar readmisión después de recesar un término académico. Si la readmisión es aprobada, el estudiante regresará a Columbia en una Probatoria de Ayuda Económica. El estudiante permanecerá en la clasificación de probatoria de ayuda económica (sigue siendo inelegible para ayuda económica estudiantil) hasta que él o ella cumpla con el progreso académico satisfactorio de acuerdo con la tabla de medición.

Proceso de Apelación

Un estudiante colocado en *Suspensión Académica* puede apelar dicha clasificación basándose en circunstancias mitigantes dentro de un periodo no mayor de cinco (5) días laborales a partir de la fecha en que fue notificado. La apelación debe ser mediante carta que incluya una descripción completa de las circunstancias que lo llevaron a la dificultad académica, cómo esas circunstancias han cambiado, y un plan futuro para alcanzar el éxito académico. Dicha apelación deberá venir acompañada de cualquier copia de documentos de apoyo que sustente la misma.

Las apelaciones son revisadas por un comité compuesto por personal administrativo y académico representativo de (Registraduría, Asistencia Económica, Coordinador Académico y Consejero). El Comité de Apelación evaluará la situación y evidencias presentadas para tomar una decisión. Dicha decisión será comunicada al estudiante por escrito dentro de un periodo no mayor de cinco (5) días laborales a partir de la fecha que se determinó. La decisión tomada por el Comité de Apelación son finales y no están sujetas a apelaciones adicionales.

Circunstancias mitigantes

Las circunstancias mitigantes son definidas como aquellas fuera del control directo del estudiante que llevaron a, o que contribuyeron substancialmente, a la dificultad académica del estudiante. Ejemplos de estas pueden ser: muerte de un pariente, lesión o enfermedad del estudiante, cambios en su objetivo académico u otras circunstancias especiales.

Clasificación de Probatoria y Plan Académico

Una vez es aprobada una apelación, el estudiante es colocado en **Clasificación de Probatoria de Ayuda Económica** y se le requerirá reunirse con el Consejero para elaborar un Plan Académico. El plan será diseñado para regresar al estudiante a un buen aprovechamiento académico dentro del Tiempo Máximo (ver tabla de medición). El estudiante sigue siendo elegible para asistencia económica federal siempre y cuando cumpla con los términos estipulados en su Plan Académico. Cabe señalar que el programa graduado no es elegible a Fondos de Título IV.

Recuperar Elegibilidad para Asistencia Económica por medios distintos a la Apelación

El estudiante suspendido que no presenta una apelación o a quien se le deniega la apelación, puede volver a ser elegible para ayudas federal estudiantil por uno o más de los siguientes métodos: 1) superando las deficiencias (recuperando un progreso académico satisfactorio) completando los cursos en CCU como estudiante en Clasificación de Periodo Extendido sin beneficios de ayuda económica federal (requiere una ausencia de al menos un término completo—ver definición de Suspensión), y/o 2) completando cursos en otra universidad acreditada y que los mismos sean aceptados en transferencia a Columbia Central University, resultando en cumplimiento con los parámetros académicos.

Retomando Progreso académico satisfactorio

Una vez el estudiante ha regresado a su aprovechamiento académico satisfactorio, cualquier dificultad académica previa como: alerta o probatoria no tendrá relación en una futura clasificación académica del estudiante. Por lo tanto, el estudiante podrá beneficiarse de todas las disposiciones establecidas en esta política, incluyendo un término de advertencia según sea apropiado.

DEFINICIÓN DE CARGA ACADÉMICA DEL ESTUDIANTE

Un estudiante de nivel graduado es considerado a tiempo completo cuando lleva seis (6) créditos o más en el término. Mientras que un estudiante que lleva cinco (5) créditos o menos, es considerado como medio tiempo.

ORGANIZACIÓN ACADÉMICA

Columbia Central University parte de la creencia de que la educación es un proceso de por vida y que la persona, a través de ese proceso, cambia de intereses y de necesidades a la vez que acumula conocimientos derivados de su trabajo y de sus actividades profesionales. A tono con esto, la Institución ha estructurado su fase académica de manera tal que ofrece al estudiante un máximo de flexibilidad para alcanzar sus metas educativas, de acuerdo con sus intereses, necesidades y nivel de conocimientos.

La facultad de Columbia entiende que para el logro de la meta antes expresada la mejor estructura es una de tipo modular que ofrezca al estudiante varios niveles de programas de estudios y que provea, además, para las diferencias y preferencias individuales de los estudiantes.

Al presente, la actual estructura académica está compuesta de cuatro módulos: el Módulo de Diploma (o Certificado), el Módulo de Grado Asociado, el Módulo de Bachillerato y el Módulo de Maestría*.

El Módulo de Diploma es un nivel académico de tipo vocacional-técnico. Tiene como propósito capacitar al estudiante en corto tiempo para satisfacer la demanda del mercado de empleo.

El Grado Asociado es el primer módulo de estudios de nivel universitario y su énfasis es también vocacional-técnico. A diferencia del Diploma, este módulo incluye cursos de educación general que ofrecen al estudiante una formación más amplia. No obstante, si el estudiante ya tiene un diploma y desea continuar estudios en esa misma área académica, entonces, la Institución le puede considerar esos conocimientos para acreditarlos, hasta donde sea posible, hacia sus

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

estudios universitarios, de manera que no pierda lo ganado. Los cursos que corresponden al primer y segundo año son aquellos contenidos en el currículo de los programas de Diploma y/o Grado Asociado.

El Grado de Bachillerato es el segundo módulo de estudios de nivel universitario. Los cursos que corresponden al tercer y cuarto año son aquellos contenidos en el currículo de los programas de Bachillerato.

El programa Graduado o Maestría* es el módulo de nivel más alto ofrecido en la Institución. La maestría acoge a todo estudiante que haya completado un bachillerato y cumpla con los requisitos de admisión al programa, descritos en la sección de la maestría*.

NIVEL DE CODIFICACIÓN:

1	Primer Nivel	Certificados, Diplomas y Grados Asociados – División Baja
2	Segundo Nivel	Grados Asociados – División Baja
3	Tercer Nivel	Bachilleratos – División Superior
4	Cuarto Nivel	Bachilleratos – División Superior
5	Quinto Nivel	Maestría – División Graduada
6	Sexto Nivel	Maestría – División Graduada

*Sólo disponible en el Recinto de Caguas

SISTEMA DE CODIFICACIÓN DE CURSOS

Los cursos están identificados por un código de cuatro letras, seguido por un número de cuatro o cinco dígitos.

Las letras identifican el nombre del curso en inglés, el primer número identifica el nivel y los restantes números son asignados en secuencia. Los cursos con laboratorio se identificarán con una “L” después de su codificación numérica.

Algunos de los cursos de Educación Profesional y Educación General de Grados Asociados y Certificados pueden tener una codificación de tres.

PROGRAMAS ACADÉMICOS

ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN

MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS*

El programa busca proveer los conocimientos y las destrezas de síntesis, análisis e investigación aplicables a escenarios laborales. Actualmente el programa MBA consta de tres especialidades: gerencia (se ofrece mediante medios educativos presencial y a distancia), administración de organizaciones de salud y recursos humanos. Según la especialidad, el egresado del programa estará calificado para desempeñarse de forma óptima como un administrador de empresas, gestar la administración de organizaciones de salud (esta especialidad no cualifica para administrar organizaciones de salud al amparo de la ley # 31 del 30 de mayo de 1975); además, ser capaz de planificar y dirigir en ámbitos globalizados, multiculturales y de desarrollo continuo de los recursos humanos.

Requisitos adicionales del programa:

1. Realizar una entrevista con el Director(a) del Programa o profesor asignado por el Director(a) del Programa.
2. Redactar y entregar un ensayo de temas sugeridos.
3. Completar módulos si el estudiante no viene del área de administración o su equivalente. Durante su entrevista con el (la) Director (a) del Programa Graduado, este determinará su conocimiento y experiencia sobre el área de administración. De ser necesario, completará los siguientes cursos a nivel sub-graduado utilizando las alternativas de módulos o evaluación de conocimientos y experiencia:
 - Principios de Administración
 - Principios de Mercadeo
 - Principios de Economía
 - Principios de Contabilidad
 - Principios de Estadísticas

El estudiante deberá completar los módulos en o antes de tomar la clase correspondiente en su MBA. De no haber completado los módulos requeridos, el estudiante no podrá matricularse en dichos cursos.

Requisitos adicionales del programa de Maestría en Administración de Empresa con Especialidad en Gerencia Mediante Medios Educativos No Presenciales:

Para el desarrollo de las actividades que permitirán alcanzar los objetivos del programa resulta conveniente que el estudiante pueda contar con:

- acceso a una computadora
- acceso a internet
- los programas que debe tener la computadora son: procesador de palabra (Word), presentaciones atractivas (PowerPoint) y Adobe Reader.

Requisitos de graduación:

Serán candidatos a graduación todos aquellos estudiantes que:

1. Completen su programa de estudio con un promedio general de 3.00.
2. Hayan cumplido con sus obligaciones financieras.

*Solo disponible en el Recinto de Caguas

MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS CON ESPECIALIDAD EN GERENCIA* (MODALIDAD PRESENCIAL Y A DISTANCIA)

La especialidad en Gerencia de la Maestría en Administración de Empresas consta de 21 créditos en el componente de cursos medulares y 18 en el componente de especialidad. En total la maestría consta de 39 créditos. La especialidad en Gerencia ofrece cursos enfocados en los aspectos legales y éticos, aspectos tecnológicos y las implicaciones globales de la administración de empresas. Los egresados serán profesionales prácticos y versados en la teoría. Proveen oportunidades de crecimiento a profesionales con conocimiento en diferentes disciplinas y que podrán obtener las destrezas y las competencias necesarias para desarrollar su capacidad inquisitiva en el campo empresarial.

ESTRUCTURA CURRICULAR

CURSOS MEDULARES*** – 21 CRÉDITOS

Medulares prescritos: 21 créditos

CURSOS	CÓDIGO	NOMBRE DEL CURSO	HORAS CONTACTO	CRÉDITOS
ACCO	5104	Contabilidad gerencial	45	3
ECON	5102	Economía gerencial	45	3
FINA	5105	Finanzas gerenciales	45	3
HUBE	5101	Conducta organizacional	45	3
MANA	5107	Ética de negocios y formulación de políticas	45	3
MARK	5106	Mercadeo gerencial	45	3
QUME	5103	Métodos cuantitativos	45	3

Sub-Total: 21 créditos

CURSOS DE ESPECIALIDAD - 18 CRÉDITOS

Especialidad prescritos: 6 créditos

CURSOS	CÓDIGO	NOMBRE DEL CURSO	HORAS CONTACTO	CRÉDITOS
MANA	6144**	Métodos de investigación en la gerencia I	45	3
MANA	6145**	Métodos de investigación en la gerencia II	45	3

Sub-Total: 6 créditos

*Solo disponible en el Recinto de Caguas

**Cursos con pre-requisitos

***La plantilla de cursos medulares es requisito para todas las especialidades del programa graduado (MBA).

**MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS CON
ESPECIALIDAD EN GERENCIA*
(MODALIDAD PRESENCIAL Y A DISTANCIA)**

ELECTIVOS DE ESPECIALIDAD

Electivos: 12 créditos

CURSOS	CÓDIGO	NOMBRE DEL CURSO	HORAS CONTACTO	CRÉDITOS
MANA	5108 [^]	Estrategias de negocios	45	3
MANA	6133	Planificación de proyectos	45	3
MANA	6141	Operación global de negocios	45	3
MANA	6142	Aspectos legales y regulatorios en la gerencia	45	3
MANA	6159	Gerencia de operaciones y logística	45	3

Sub-Total : 18 créditos

Total : 39 créditos

La estructura curricular de la especialidad en Gerencia incluye dos componentes:

COMPONENTE	CRÉDITOS
Cursos medulares prescritos	21
Cursos de especialidad	18
Total	39

*Solo disponible en el Recinto de Caguas

[^]El curso electivo de especialidad MANA 5108 tiene como pre-requisitos ACCO 5104, ECON 5102, FINA 5105 y MARK 5106.

POLÍTICA DE CALIFICACIÓN MÍNIMA

Los estudiantes matriculados en la Maestría de Administración de Empresas, deberán obtener como mínimo una calificación de **B** en todos los cursos.

**MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS CON
ESPECIALIDAD EN GERENCIA
(MODALIDAD PRESENCIAL Y A DISTANCIA)**

PROGRAMA DE ESTUDIOS SUGERIDO**

TIEMPO UN AÑO

CURSOS	CÓDIGO	NOMBRE DEL CURSO	PRE-REQUISITOS	CRÉDITOS
PRIMER TÉRMINO: 9 CRÉDITOS				
ECON	5102	Economía gerencial	----	3
ELECTIVO*^		Curso de especialidad	----	3
QUME	5103	Métodos cuantitativos	----	3
SEGUNDO TÉRMINO: 9 CRÉDITOS				
ACCO	5104	Contabilidad gerencial	----	3
ELECTIVO*^		Curso especialidad	----	3
MARK	5106	Mercadeo gerencial	----	3
TERCER TÉRMINO: 9 CRÉDITOS				
ELECTIVO*^		Curso especialidad	----	3
ELECTIVO*^		Curso especialidad	----	3
FINA	5105	Finanzas gerenciales	----	3
CUARTO TÉRMINO: 6 CRÉDITOS				
HUBE	5101	Conducta organizacional	----	3
MANA	6144*	Métodos de investigación en la gerencia I	QUME 5103 12 CRDS. ESPECIALIDAD	3
QUINTO TÉRMINO: 6 CRÉDITOS				
MANA	5107	Ética de negocios y formulación de políticas	----	3
MANA	6145*	Métodos de investigación en la gerencia II	MANA 6144	3

-Cursos sin pre-requisitos

*Cursos con pre-requisitos.

*^El curso electivo de especialidad MANA 5108 tiene como pre-requisitos ACCO 5104, ECON 5102, FINA 5105 y MARK 5106.

**El estudiante no tiene que seguir necesariamente el orden de cursos sugeridos, pero el orden ayuda a completar su grado en el tiempo estipulado. El estudiante debe estar consciente de tomar los cursos que tienen pre-requisitos en un orden que le permita seguir tomando los demás cursos sin problemas.

**MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS CON
ESPECIALIDAD EN GERENCIA
(MODALIDAD PRESENCIAL Y A DISTANCIA)**

PROGRAMA DE ESTUDIOS SUGERIDO**

TIEMPO UN AÑO Y MEDIO

CURSOS	CÓDIGO	NOMBRE DEL CURSO	PRE-REQUISITOS	CRÉDITOS
PRIMER TÉRMINO: 6 CRÉDITOS				
ELECTIVO*^		Curso de especialidad	---	3
QUME	5103	Métodos cuantitativos	----	3
SEGUNDO TÉRMINO: 6 CRÉDITOS				
ACCO	5104	Contabilidad gerencial	----	3
ELECTIVO*^		Curso de especialidad	---	3
TERCER TÉRMINO: 6 CRÉDITOS				
ELECTIVO*^		Curso de especialidad	---	3
FINA	5105	Finanzas gerenciales	----	3
CUARTO TÉRMINO: 6 CRÉDITOS				
ELECTIVO*^		Curso de especialidad	---	3
MARK	5106	Mercadeo gerencial	----	3
QUINTO TÉRMINO: 6 CRÉDITOS				
HUBE	5101	Conducta organizacional	----	3
MANA	6144*	Métodos de investigación en la gerencia I	QUME 5103 12 CRDS. ESPECIALIDAD	3
SEXTO TÉRMINO: 6 CRÉDITOS				
ECON	5102	Economía gerencial	----	3
MANA	5107	Ética de negocios y formulación de políticas	----	3
SÉPTIMO TÉRMINO: 3 CRÉDITOS				
MANA	6145*	Métodos de investigación en la gerencia II	MANA 6144	3

-Cursos sin pre-requisitos

*Cursos con pre-requisitos

*^El curso electivo de especialidad MANA 5108 tiene como pre-requisitos ACCO 5104, ECON 5102, FINA 5105 y MARK 5106.

**El estudiante no tiene que seguir necesariamente el orden de cursos sugeridos, pero el orden ayuda a completar su grado en el tiempo estipulado. El estudiante debe estar consciente de tomar los cursos que tienen pre-requisitos en un orden que le permita seguir tomando los demás cursos sin problemas.

**MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS CON
ESPECIALIDAD EN RECURSOS HUMANOS***

La especialidad en Recursos Humanos de la Maestría en Administración de Empresas consta de 21 créditos en el componente de cursos medulares y 18 en el componente de especialidad. En total la maestría consta de 39 créditos. La especialidad en Recursos Humanos ofrece cursos enfocados en aspectos legales y éticos, aspectos operacionales y las implicaciones globales de una empresa. En adición, comprender la gestión del recurso humano para implantar la estrategia organizacional a través de las personas.

CURSOS DE ESPECIALIDAD - 18 CRÉDITOS

Especialidad prescritos: 6 créditos

CURSOS	CÓDIGO	NOMBRE DEL CURSO	HORAS CONTACTO	CRÉDITOS
HURE	6144**	Métodos de investigación en recursos humanos I	45	3
HURE	6145**	Métodos de investigación en recursos humanos II	45	3

Sub-Total: 6 créditos

ELECTIVOS DE ESPECIALIDAD

Electivos: 12 créditos

CURSOS	CÓDIGO	NOMBRE DEL CURSO	HORAS CONTACTO	CRÉDITOS
HURE	6131	Gerencia de los recursos humanos	45	3
HURE	6151	Negociación colectiva	45	3
HURE	6152	Legislación laboral	45	3
HURE	6153	Supervisión y liderazgo	45	3
HURE	6154	Sistema de compensación y beneficios	45	3

Sub-Total : 18 créditos

Total : 39 créditos

La estructura curricular de la especialidad en Recursos Humanos incluye dos componentes:

COMPONENTE	CRÉDITOS
Cursos medulares prescritos	21
Cursos de especialidad	18
Total	39

*Solo disponible en el Recinto de Caguas

**Cursos con pre-requisitos

La plantilla de cursos medulares es requisito para todas las especialidades del programa graduado (MBA).

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS CON ESPECIALIDAD EN RECURSOS HUMANOS

PROGRAMA DE ESTUDIOS SUGERIDO**

TIEMPO UN AÑO

CURSOS	CÓDIGO	NOMBRE DEL CURSO	PRE-REQUISITOS	CRÉDITOS
PRIMER TÉRMINO: 9 CRÉDITOS				
ECON	5102	Economía gerencial	----	3
ELECTIVO		Curso de especialidad	----	3
QUME	5103	Métodos cuantitativos	----	3
SEGUNDO TÉRMINO: 9 CRÉDITOS				
ACCO	5104	Contabilidad gerencial	----	3
ELECTIVO		Curso de especialidad	----	3
MARK	5106	Mercadeo gerencial	----	3
TERCER TÉRMINO: 9 CRÉDITOS				
ELECTIVO		Curso de especialidad	----	3
ELECTIVO		Curso de especialidad	----	3
FINA	5105	Finanzas gerenciales	----	3
CUARTO TÉRMINO: 6 CRÉDITOS				
HUBE	5101	Conducta organizacional	----	3
HURE	6144*	Métodos de investigación en recursos humanos I	QUME 5103 12 CRDS. ESPECIALIDAD	3
QUINTO TÉRMINO: 6 CRÉDITOS				
HURE	6145*	Métodos de investigación en recursos humanos II	HURE 6144	3
MANA	5107	Ética de negocios y formulación de políticas	----	3

-Cursos sin pre-requisitos

*Cursos con pre-requisitos

**El estudiante no tiene que seguir necesariamente el orden de cursos sugeridos, pero el orden ayuda a completar su grado en el tiempo estipulado. El estudiante debe estar consciente de tomar los cursos que tienen pre-requisitos en un orden que le permita seguir tomando los demás cursos sin problemas.

**MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS CON
ESPECIALIDAD EN RECURSOS HUMANOS**

PROGRAMA DE ESTUDIOS SUGERIDO**

TIEMPO UN AÑO Y MEDIO

CURSOS	CÓDIGO	NOMBRE DEL CURSO	PRE-REQUISITOS	CRÉDITOS
PRIMER TÉRMINO: 6 CRÉDITOS				
ELECTIVO		Curso de especialidad	----	3
QUME	5103	Métodos cuantitativos	----	3
SEGUNDO TÉRMINO: 6 CRÉDITOS				
ACCO	5104	Contabilidad gerencial	----	3
ELECTIVO		Curso de especialidad	----	3
TERCER TÉRMINO: 6 CRÉDITOS				
ELECTIVO		Curso de especialidad	----	3
FINA	5105	Finanzas gerenciales	----	3
CUARTO TÉRMINO: 6 CRÉDITOS				
ELECTIVO		Curso de especialidad	----	3
MARK	5106	Mercadeo gerencial	----	3
QUINTO TÉRMINO: 6 CRÉDITOS				
HUBE	5101	Conducta organizacional	----	3
HURE	6144*	Métodos de investigación en recursos humanos I	QUME 5103 12 CRDS. ESPECIALIDAD	3
SEXTO TÉRMINO: 6 CRÉDITOS				
ECON	5102	Economía gerencial	----	3
MANA	5107	Ética de negocios y formulación de políticas	----	3
SÉPTIMO TÉRMINO: 3 CRÉDITOS				
HURE	6145*	Métodos de investigación en recursos humanos II	HURE 6144	3

-Cursos sin pre-requisitos

*Cursos con pre-requisitos

**El estudiante no tiene que seguir necesariamente el orden de cursos sugeridos, pero el orden ayuda a completar su grado en el tiempo estipulado. El estudiante debe estar consciente de tomar los cursos que tienen pre-requisitos en un orden que le permita seguir tomando los demás cursos sin problemas.

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS CON ESPECIALIDAD EN ADMINISTRACIÓN DE ORGANIZACIONES DE SALUD*

La especialidad en Administración de Organizaciones de Salud de la Maestría en Administración de Empresas consta de 21 créditos en el componente de cursos medulares y 18 en el componente de especialidad. En total la maestría consta de 39 créditos. La especialidad ofrece cursos enfocados en los aspectos legales y éticos, aspectos operacionales y las implicaciones globales de la administración de las organizaciones de salud. Además, analiza el papel de la gestión racional y adecuada en la operación exitosa de un negocio.

CURSOS DE ESPECIALIDAD - 18 CRÉDITOS

Especialidad prescritos: 6 créditos

CURSOS	CÓDIGO	NOMBRE DEL CURSO	HORAS CONTACTO	CRÉDITOS
MAHE	6144**	Métodos de investigación en organizaciones de salud I	45	3
MAHE	6145**	Métodos de investigación en organizaciones de salud II	45	3

Sub-Total: 6 créditos

ELECTIVOS DE ESPECIALIDAD

Electivos: 12 créditos

CURSOS	CÓDIGO	NOMBRE DEL CURSO	HORAS CONTACTO	CRÉDITOS
MAHE	6138	Organización gerencial de los sistema de salud	45	3
MAHE	6139	Aspectos legales y reguladores en la gerencia de los sistemas de salud	45	3
MAHE	6140*^	Planificación, evaluación y control de los sistemas de salud	45	3
MAHE	6141	Contabilidad en los sistemas de salud	45	3
MAHE	6157	Sistemas de información en los servicios de salud	45	3

Sub-Total : 18 créditos

Total : 39 créditos

La estructura curricular de la especialidad en Administración de Organizaciones de Salud incluye dos componentes:

COMPONENTE	CRÉDITOS
Cursos medulares prescritos	21
Cursos de especialidad	18
Total	39

*Solo disponible en el Recinto de Caguas

**Cursos con pre-requisitos

*^El curso electivo de especialidad MAHE 6140 tiene como pre-requisito MAHE 6139.

La plantilla de cursos medulares es requisito para todas las especialidades del programa graduado (MBA).

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS CON ESPECIALIDAD EN ADMINISTRACIÓN DE ORGANIZACIONES DE SALUD

PROGRAMA DE ESTUDIOS SUGERIDO**

TIEMPO UN AÑO

CURSOS	CÓDIGO	NOMBRE DEL CURSO	PRE-REQUISITOS	CRÉDITOS
PRIMER TÉRMINO: 9 CRÉDITOS				
ECON	5102	Economía gerencial	----	3
	ELECTIVO [^]	Curso de especialidad	----	3
QUME	5103	Métodos cuantitativos	----	3
SEGUNDO TÉRMINO: 9 CRÉDITOS				
ACCO	5104	Contabilidad gerencial	----	3
	ELECTIVO [^]	Curso de especialidad	----	3
MARK	5106	Mercadeo gerencial	----	3
TERCER TÉRMINO: 9 CRÉDITOS				
	ELECTIVO [^]	Curso de especialidad	----	3
	ELECTIVO [^]	Curso de especialidad	----	3
FINA	5105	Finanzas gerenciales	----	3
CUARTO TÉRMINO: 6 CRÉDITOS				
HUBE	5101	Conducta organizacional	----	3
MAHE	6144*	Métodos de investigación en organizaciones de salud I	QUME 5103 12 CRDS. ESPECIALIDAD	3
QUINTO TÉRMINO: 6 CRÉDITOS				
MAHE	6145*	Métodos de investigación en organizaciones de salud II	MAHE 6144	3
MANA	5107	Ética de negocios y formulación de políticas	----	3

-Cursos sin pre-requisitos.

*Cursos con pre-requisitos

[^]El curso electivo de especialidad MAHE 6140 tiene como pre-requisito MAHE 6139

**El estudiante no tiene que seguir necesariamente el orden de cursos sugeridos, pero el orden ayuda a completar su grado en el tiempo estipulado. El estudiante debe estar consciente de tomar los cursos que tienen pre-requisitos en un orden que le permita seguir tomando los demás cursos sin problemas.

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS CON ESPECIALIDAD EN ADMINISTRACIÓN DE ORGANIZACIONES DE SALUD

PROGRAMA DE ESTUDIOS SUGERIDO**

TIEMPO UN AÑO Y MEDIO

CURSOS	CÓDIGO	NOMBRE DEL CURSO	PRE-REQUISITOS	CRÉDITOS
PRIMER TÉRMINO: 6 CRÉDITOS				
ELECTIVO*^		Curso de especialidad	----	3
QUME	5103	Métodos cuantitativos	---	3
SEGUNDO TÉRMINO: 6 CRÉDITOS				
ACCO	5104	Contabilidad gerencial	---	3
ELECTIVO*^		Curso de especialidad	----	3
TERCER TÉRMINO: 6 CRÉDITOS				
ELECTIVO*^		Curso de especialidad	----	3
FINA	5105	Finanzas gerenciales	---	3
CUARTO TÉRMINO: 6 CRÉDITOS				
ELECTIVO*^		Curso de especialidad	----	3
MARK	5106	Mercadeo gerencial	---	3
QUINTO TÉRMINO: 6 CRÉDITOS				
HUBE	5101	Conducta organizacional	---	3
MAHE	6144*	Métodos de investigación en organizaciones de salud I	QUME 5103 12 CRDS. ESPECIALIDAD	3
SEXTO TÉRMINO: 6 CRÉDITOS				
ECON	5102	Economía gerencial	---	3
MANA	5107	Ética de negocios y formulación de políticas	---	3
SÉPTIMO TÉRMINO: 3 CRÉDITOS				
MAHE	6145*	Métodos de investigación en organizaciones de salud II	MAHE 6144	3

-Cursos sin pre-requisitos.

*Curso con pre-requisitos

*^El curso electivo de especialidad MAHE 6140 tiene como pre-requisito MAHE 6139

**El estudiante no tiene que seguir necesariamente el orden de cursos sugeridos, pero el orden ayuda a completar su grado en el tiempo estipulado. El estudiante debe estar consciente de tomar los cursos que tienen pre-requisitos en un orden que le permita seguir tomando los demás cursos sin problemas.

ESCUELA DE CIENCIAS DE LA SALUD

MAESTRÍA EN CIENCIAS EN ENFERMERÍA CON ESPECIALIDAD EN ADULTOS Y VIEJOS*

El programa de maestría tiene como propósito preparar un profesional altamente capacitado al proporcionar un cuidado integral de calidad, como liderazgo, con alto concepto de valores humanos, toma de decisiones en las áreas de administración y educativas, utilizando principios científicos y tecnológicos que le permitan enfrentar con éxito y excelencia los retos presentes y futuros. Practicará con compromiso, responsabilidad y calidad su rol de educador y administrador.

Requisitos adicionales:

1. Redactar y entregar un ensayo de temas sugeridos a escoger durante el proceso de Solicitud de Admisión.
2. Realizar una entrevista con el Director(a) del Programa o profesor asignado por el Director(a) del Programa.

Requisitos adicionales del programa para aquellos estudiantes que interesen matricularse en cursos que se ofrecen Mediante Medios Educativos No Presenciales:

Para el desarrollo de las actividades que permitirán alcanzar los objetivos del programa resulta conveniente que el estudiante pueda contar con:

- acceso a una computadora
- acceso a internet
- los programas que debe tener la computadora son: procesador de palabra (Word), presentaciones atractivas (power point) y Adobe Reader.

Requisitos adicionales para los cursos de enfermería que requieren práctica en un centro**.

1. Certificado de antecedentes penales de la Policía de Puerto Rico
2. Certificado de Salud vigente
3. Certificado de Nacimiento
4. Certificado negativo de ofensor a viejos y a niños (Ley 300)
5. Certificación de la ley HIPPA
6. Fotos
7. Prueba de Mascarilla
8. Vacunas de Hepatitis B (3 dosis) en caso de más de 10 años de haberla recibido, se requiere la prueba en sangre para evidenciar la inmunidad.
9. Vacunas de las Varicelas. En caso de haber tenido varicela, prueba de títulos de varicela.
10. Vacuna de la Influenza de temporada
11. Cultivo de nariz, garganta y excreta
12. CPR
13. Prueba de Dopaje- depende del centro de práctica

Requisitos de graduación:

Serán candidatos a graduación todos aquellos estudiantes que:

1. Completen su programa de estudio con un promedio general de 3.00.
2. Hayan cumplido con sus obligaciones financieras.

*Solo disponible en el Recinto de Caguas

**Según lo requiera el centro de práctica

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

MAESTRÍA EN CIENCIAS EN ENFERMERÍA CON ESPECIALIDAD EN ADULTOS Y VIEJOS*

ESTRUCTURA CURRICULAR CURSOS MEDULARES***

Medulares prescritos: 18 créditos

CURSOS	CÓDIGO	NOMBRE DEL CURSO	HORAS CONTACTO	CREDITOS
NURS	5110	Teorías y modelos de enfermería	30	2
NURS	5111**	Propuesta de investigación avanzada en enfermería	45	3
NURS	5112**	Proyecto de investigación avanzada en enfermería	45	3
NURS	6143	Patofisiología avanzada	45	3
PHAR	6150	Farmacología avanzada	30	2
PHEX	6144	Estimado de salud en la práctica avanzada	60	2
QUME	5103	Métodos cuantitativos	45	3

Sub-Total: 18 créditos

CURSOS DE ESPECIALIDAD ADULTOS Y VIEJOS***

Especialidad prescritos: 8 créditos

CURSOS	CÓDIGO	NOMBRE DEL CURSO	HORAS CONTACTO	CREDITOS
NURS	6141**	Seminario temático avanzado adultos y viejos I	90	4
NURS	6142**	Seminario temático avanzado adultos y viejos II	90	4

Sub-Total: 8 créditos

ROL EN EDUCACIÓN EN CIENCIAS EN ENFERMERÍA CURSOS MEDULARES ELECTIVOS

Medulares electivos: 6 créditos

CURSOS	CÓDIGO	NOMBRE DEL CURSO	HORAS CONTACTO	CREDITOS
EDUC	6140	Técnicas de evaluación	45	3
EDUC	6145	Andragogía	45	3
EDUC	6147	Técnicas de avalúo	45	3
NURS	6146	Métodos de enseñanza y aprendizaje en enfermería	45	3

Sub-Total: 6 créditos

*Solo disponible en el Recinto de Caguas

**Curso con pre-requisitos

***La plantilla de cursos medulares y cursos de especialidad adultos y viejos es requisito para ambos roles del programa graduado (MSN).

**MAESTRÍA EN CIENCIAS EN ENFERMERÍA CON ESPECIALIDAD EN
ADULTOS Y VIEJOS***

**ESTRUCTURA CURRICULAR
CURSOS DEL ROL EN EDUCACIÓN**

Prescritos: 9 créditos

CURSOS	CÓDIGO	NOMBRE DEL CURSO	HORAS CONTACTO	CRÉDITOS
NURS	6151**	Desarrollo curricular en la educación en enfermería	45	3
NURS	6152**	Procesos educativos en la enseñanza en enfermería	60	4
NURS	6153**	Práctica educativa de la enseñanza en enfermería	90	2

Sub-Total: 9 créditos

Total : 41 créditos

*Solo disponible en el Recinto de Caguas

**Curso con pre-requisitos

POLÍTICA DE CALIFICACIÓN MÍNIMA

Los estudiantes matriculados en la Maestría en Ciencias en Enfermería con Especialidad en Adultos y Viejos, deberán obtener como mínimo una calificación de B en todos los cursos.

**MAESTRÍA EN CIENCIAS EN ENFERMERÍA CON ESPECIALIDAD
EN ADULTOS Y VIEJOS**

**ROL EN EDUCACIÓN EN CIENCIAS EN ENFERMERÍA
PROGRAMA DE ESTUDIOS SUGERIDO****

CURSOS	CÓDIGO	NOMBRE DEL CURSO	PRE-REQUISITOS	CRÉDITOS
PRIMER TÉRMINO: 5 CRÉDITOS				
NURS	5110	Teorías y modelos en enfermería	----	2
NURS	6143	Patofisiología avanzada	----	3
SEGUNDO TÉRMINO: 5 CRÉDITOS				
PHAR	6150	Farmacología avanzada	----	2
QUME	5103	Métodos cuantitativos	----	3
TERCER TÉRMINO: 5 CRÉDITOS				
NURS	5111*	Propuesta de investigación avanzada en enfermería	QUME 5103	3
PHEX	6144	Estimado de salud en la práctica avanzada	----	2
CUARTO TÉRMINO: 7 CRÉDITOS				
ELECTIVO		Electivo	----	3
NURS	6141*	Seminario temático avanzado adultos y viejos I	NURS 6143 PHAR 6150 PHEX 6144	4
QUINTO TÉRMINO: 7 CRÉDITOS				
NURS	6142*	Seminario temático avanzado adultos y viejos II	NURS 6141 NURS 6143 PHAR 6150 PHEX 6144	4
NURS	6151*	Desarrollo curricular en la educación en enfermería	NURS 6141	3
SEXTO TÉRMINO: 7 CRÉDITOS				
NURS	5112*	Proyecto de investigación avanzada en enfermería	NURS 5111	3
NURS	6152*	Procesos educativos en la enseñanza en enfermería	NURS 5111 NURS 5112 NURS 6141 NURS 6142	4
SÉPTIMO TÉRMINO: 5 CRÉDITOS				
ELECTIVO		Electivo	----	3
NURS	6153*	Práctica educativa en la enseñanza en enfermería	NURS 6151 NURS 6152	2

-Cursos sin pre-requisitos

*Cursos con pre-requisitos

**El estudiante no tiene que seguir necesariamente el orden de cursos sugeridos, pero el orden ayuda a completar su grado en el tiempo estipulado. El estudiante debe estar consciente de tomar los cursos que tienen pre-requisitos en un orden que le permita seguir tomando los demás cursos sin problemas.

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

MAESTRÍA EN CIENCIAS EN ENFERMERÍA CON ESPECIALIDAD EN ADULTOS Y VIEJOS*

ESTRUCTURA CURRICULAR

ROL EN GERENCIA DE LOS SERVICIOS EN ENFERMERÍA CURSOS MEDULARES ELECTIVOS

Medulares electivos: 6 créditos

CURSOS	CÓDIGO	NOMBRE DEL CURSO	HORAS CONTACTO	CREDITOS
HUBE	5101	Conducta organizacional	45	3
HURE	6131	Gerencia de los recursos humanos	45	3
MAHE	6138	Organización gerencial de los sistema de salud	45	3
MAHE	6139 [^]	Aspectos legales y regulatorios en la gerencia de los sistemas de salud	45	3
MANA	6132	Técnicas de toma de decisiones	45	3

Sub-Total: 6 créditos

CURSOS DEL ROL EN GERENCIA

Prescritos: 9 créditos

CURSOS	CÓDIGO	NOMBRE DEL CURSO	HORAS CONTACTO	CREDITOS
MAHE	6140 ^{**}	Planificación, evaluación y control de los sistemas de salud	45	3
NURS	6149 ^{**}	Procesos gerenciales en los servicios de enfermería	60	4
NURS	6150 ^{**}	Práctica gerencial en los servicios de enfermería	90	2

Sub-Total: 9 créditos

Total : 41 créditos

*Sólo disponible en el Recinto de Caguas

**Cursos con pre-requisitos

[^]El curso medular electivo MAHE 6139 es pre-requisito del curso MAHE 6140 del Rol en Gerencia.

La plantilla de cursos medulares y cursos de especialidad adultos y viejos es requisito para todas las especialidades del programa graduado (MSN).

**MAESTRÍA EN CIENCIAS EN ENFERMERÍA CON ESPECIALIDAD
EN ADULTOS Y VIEJOS**

**ROL EN GERENCIA DE LOS SERVICIOS EN ENFERMERÍA
PROGRAMA DE ESTUDIOS SUGERIDO****

CURSOS	CÓDIGO	NOMBRE DEL CURSO	PRE-REQUISITOS	CRÉDITOS
PRIMER TÉRMINO: 5 CRÉDITOS				
NURS	5110	Teorías y modelos en enfermería	----	2
NURS	6143	Patofisiología avanzada	----	3
SEGUNDO TÉRMINO: 5 CRÉDITOS				
PHAR	6150	Farmacología avanzada	----	2
QUME	5103	Métodos cuantitativos	----	3
TERCER TÉRMINO: 5 CRÉDITOS				
NURS	5111*	Propuesta de investigación avanzada en enfermería	QUME 5103	3
PHEX	6144	Estimado de salud en la práctica avanzada	----	2
CUARTO TÉRMINO: 7 CRÉDITOS				
ELECTIVO*^		Electivo	----	3
NURS	6141*	Seminario temático avanzado adultos y viejos I	NURS 6143 PHAR 6150 PHEX 6144	4
QUINTO TÉRMINO: 7 CRÉDITOS				
MAHE	6140*	Planificación, evaluación y control de los sistemas de salud	MAHE 6139	3
NURS	6142*	Seminario temático avanzado adultos y viejos II	NURS 6141 NURS 6143 PHAR 6150 PHEX 6144	4
SEXTO TÉRMINO: 7 CRÉDITOS				
NURS	5112*	Proyecto de investigación avanzada en enfermería	NURS 5111	3
NURS	6149*	Procesos gerenciales en los servicios de enfermería	NURS 5111 NURS 5112 NURS 6141 NURS 6142	4
SÉPTIMO TÉRMINO: 5 CRÉDITOS				
ELECTIVO*^		Electivo	----	3
NURS	6150*	Práctica gerencial en los servicios de enfermería	MAHE 6140 NURS 6149	2

-Cursos sin pre-requisitos

*Cursos con pre-requisitos

*^El curso modular electivo MAHE 6139 es pre-requisito del curso MAHE 6140 del Rol en Gerencia.

**El estudiante no tiene que seguir necesariamente el orden de cursos sugeridos, pero el orden ayuda a completar su grado en el tiempo estipulado. El estudiante debe estar consciente de tomar los cursos que tienen pre-requisitos en un orden que le permita seguir tomando los demás cursos sin problemas.

DESCRIPCIÓN DE LOS CURSOS

ACCO 5104 CONTABILIDAD GERENCIAL* 3 CRÉDITOS 45 HORAS

Enfatiza en la síntesis y aplicación óptima de la contabilidad en los procesos administrativos. El gerente necesita tener control del negocio para satisfacer los objetivos del mismo. El curso provee al estudiante las habilidades de análisis, síntesis y evaluación para la toma de decisiones gerenciales basadas en datos y utilizar o recomendar los cursos de acción aplicables. El conocimiento se mide a través de exámenes, análisis de casos y ejercicios de práctica.

ECON 5102 ECONOMÍA GERENCIAL* 3 CRÉDITOS 45 HORAS

Propone enfoques amplios sobre la base de la economía tradicional, combinada con las perspectivas de los negocios. El curso expone al estudiante a la aplicación micro y macro económica para las decisiones de gestión. Los estudiantes que dominan este material estarán mejor preparados para posiciones de liderazgo medio y alto en las corporaciones. El conocimiento se mide a través de presentaciones orales, análisis de casos, ensayos y exámenes.

EDUC 6140 TÉCNICAS DE EVALUACIÓN 3 CRÉDITOS 45 HORAS

El propósito de este curso es preparar y capacitar al estudiante del programa, en los conceptos básicos, los tipos y el manejo de las técnicas de evaluación del aprovechamiento académico de destrezas y conocimientos. El curso abarca la sistematización del proceso mediante el cual interpretamos, analizamos y valoramos los logros alcanzados para determinar el nivel o grado de efectividad en la realización de los objetivos dentro de un programa educativo. Mediante los conocimientos adquiridos en el curso el estudiante realizará un proyecto de investigación.

EDUC 6145 ANDRAGOGÍA 3 CRÉDITOS 45 HORAS

Este curso tiene como propósito discutir las raíces de la andragogía y las teorías de enseñanza aprendizaje del adulto. También se discute el dominio del proceso de aprendizaje de acuerdo a diferentes teorizantes. Además se analizan los avances en el aprendizaje de adultos y las nuevas perspectivas en andragogía. El curso lleva al estudiante desde los inicios del proceso hasta la aplicación. A través del conocimiento adquirido el estudiante será capaz de realizar seminarios, presentaciones orales, trabajos escritos y fichas bibliográficas entre otras cosas.

EDUC 6147 TÉCNICAS DE AVALÚO 3 CRÉDITOS 45 HORAS

El curso pretende integrar al estudiante en los principios de avalúo que suelen utilizarse en el proceso enseñanza aprendizaje. El avalúo es un proceso mediante el cual se recopilan datos sobre la ejecución educando durante el proceso mismo de enseñanza aprendizaje con el fin de mejorar el nivel de aprendizaje. El curso presenta diversas actividades como medio para el logro de la participación activa del estudiante en las técnicas de avalúo. El estudiante realizará presentaciones donde se aplicarán las diferentes técnicas de avalúo.

*Estos cursos también se ofrecen bajo la modalidad on-line.

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

FINA 5105 FINANZAS GERENCIALES* 3 CRÉDITOS 45 HORAS

Presenta los principios y los conceptos aplicados de las finanzas corporativas como maximización, riesgo financiero, la teoría de la cartera, la estructura de capital, costo de capital, entre otros. Introduce a los alumnos a las técnicas actuales de análisis financiero de la empresa. Enfatiza en la síntesis de medios de financiación, dividendos y la valoración global de una empresa. El conocimiento se mide a través de exámenes, análisis de casos y ejercicios de práctica.

HUBE 5101 CONDUCTA ORGANIZACIONAL* 3 CRÉDITOS 45 HORAS

El curso cubre el estudio y la aplicación de los comportamientos en las organizaciones. Se analizan temas tales como las teorías y prácticas de las organizaciones, la psicología del individuo, su naturaleza y las ventajas del trabajo en equipo, y los cambios, entre otros. También podrá aplicar las teorías sobre el comportamiento humano y las referentes a las organizaciones. El conocimiento se mide a través de presentaciones orales, ensayos, análisis de casos e investigaciones.

HURE 6131 GERENCIA DE LOS RECURSOS 3 CRÉDITOS 45 HORAS
HUMANOS

Ofrece al alumno la Metodología y los Principios de la Administración de Recursos Humanos para manejar la diversidad que existe en el mundo empresarial. Se desarrollan técnicas para manejar los beneficios e incentivos del recurso humano, al igual que la promoción, retención, desarrollo y remplazo del personal. Se maneja además la creatividad en la toma de decisiones con énfasis en las dimensiones humanas. El conocimiento se mide a través de presentaciones orales, ensayos, análisis de caso e investigaciones.

HURE 6144 MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN 3 CRÉDITOS 45 HORAS
EN RECURSOS HUMANOS I

Pre-requisitos: QUME 5103, 12 créditos especialidad

Este curso describe las distintas técnicas de investigación en donde el estudiante, mediante la supervisión del instructor, escogerá un tema para un proyecto de investigación, preparará un bosquejo y finalmente una propuesta de investigación. El estudiante llevará a cabo su investigación bajo la supervisión del instructor sometiendo al final una propuesta escrita.

HURE 6145 MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN 3 CRÉDITOS 45 HORAS
EN RECURSOS HUMANOS II

Pre-requisito: HURE 6144

Este curso cumple con dos propósitos principales; discriminar e implantar las distintas técnicas de investigación facultadas en el curso de investigación I y en el de métodos cuantitativos. El estudiante, implantará la metodología, analizará y concluirá basándose en los hallazgos. Llevará a cabo su investigación bajo la supervisión del instructor y entregará un informe final escrito y realizará una presentación oral de la investigación.

*Estos cursos también se ofrecen bajo la modalidad on-line.

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

HURE 6151 NEGOCIACIÓN COLECTIVA 3 CRÉDITOS 45 HORAS

Diseñado para proveer al estudiante, destrezas gerenciales y técnicas sobre las relaciones obrero patronales y la negociación colectiva en el sector público y privado. Estudian adicionalmente y se analizan los conceptos, métodos y procesos del movimiento laboral en Puerto Rico y Estados Unidos; su gobernanza y las elecciones de representación. Se analizarán los procesos de negociación y administración de convenios colectivos; enfatizando la discusión y el análisis sobre la legislación laboral que rige el campo en Puerto Rico y los Estados Unidos. El conocimiento se mide a través de presentaciones orales, ensayos, análisis de casos y jurisprudencia de Puerto Rico e investigaciones.

HURE 6152 LEGISLACIÓN LABORAL 3 CRÉDITOS 45 HORAS

Ofrece los principios y la metodología para comprender la legislación laboral, los derechos y las responsabilidades en la virtud de las leyes y reglamentos aplicables en Estados Unidos y Puerto Rico. Los temas incluyen el salario mínimo, igualdad de oportunidades de empleo, el capital humano y sus derechos, la seguridad en el lugar de trabajo, y las leyes de acción afirmativa entre otras leyes necesarias para conocer y cumplir con la legislación laboral. El conocimiento se mide a través de presentaciones orales, ensayos, análisis de casos, investigaciones, entre otros.

HURE 6153 SUPERVISIÓN Y LIDERAZGO 3 CRÉDITOS 45 HORAS

Dirigido a proveer al estudiante las técnicas y conocimientos necesarios para desempeñarse efectivamente en posiciones de mando destacando las funciones gerenciales de planificación, organización, dirección y control de personal. En el curso se discuten tópicos tales como los criterios en la selección del personal; los adiestramientos, educación y enfoques que ayudan en la selección de éstos. Conocerán como establecer, implantar y medir resultados de estándares de ejecución.

Revisarán políticas empresariales y aplicará la comunicación efectiva entre los empleados, supervisores y ejecutivos. Además el curso presenta sobre aspectos sobre toma de decisiones; delegación de autoridad; gerencia participativa; apoyo y respaldo organizacional. Internalizarán la importancia del desarrollo e implantación de programas de mejoramiento, evaluación e información. El conocimiento se mide a través de presentaciones orales, ensayos, análisis de casos, investigaciones, entre otros.

HURE 6154 SISTEMA DE COMPENSACIÓN Y BENEFICIOS 3 CRÉDITOS 45 HORAS

Estudia las teorías sobre la motivación de los empleados y su aplicabilidad en la administración de compensación y los beneficios. Los temas analizan el rol de la motivación en la valía de la compensación. Adicionalmente se analiza cómo influye el comportamiento humano, y la motivación en el diseño de los sistemas de recompensas y el marco regulador de los sueldos y salarios. El conocimiento se mide a través de presentaciones orales, ensayos, análisis de casos, investigaciones, entre otros.

MAHE 6138 ORGANIZACIÓN GERENCIAL DE LOS SISTEMA DE SALUD 3 CRÉDITOS 45 HORAS

Provee la oportunidad de entender las organizaciones dedicadas a los servicios de salud a través de centros de cuidado ambulatorios, organizaciones de salud y otros tipos de organizaciones relacionadas a los servicios de salud. Se enfatiza en temas como el diseño y estructura organizacional con enfoques de las nuevas tendencias que existen en las organizaciones de servicios de salud. El conocimiento se mide a través de presentaciones orales, ensayos, análisis de casos, investigaciones, entre otros.

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

MAHE 6139 ASPECTOS LEGALES Y REGULADORES EN LA GERENCIA DE LOS SISTEMAS DE SALUD 3 CRÉDITOS 45 HORAS

Este curso provee la oportunidad de entender e interacción con los factores sociales, legales y reguladores de las instituciones de cuidado de salud. Entre los temas más inherentes revisaremos la ley HIPPA, leyes aplicables al cuidado del paciente, el cumplimiento ético y corporativo. Especial atención a los aspectos legales y reguladores comunes a los cuales son expuestos los administradores. El conocimiento se mide a través de presentaciones orales, ensayos y análisis de casos.

MAHE 6140 PLANIFICACIÓN, EVALUACIÓN Y CONTROL DE LOS SISTEMAS DE SALUD 3 CRÉDITOS 45 HORAS

Pre-requisito: MAHE 6139

Presenta los procesos y técnicas para la planificación estratégica. Se evalúa el presupuesto y la implementación de las estrategias. El curso le provee al estudiante lo siguiente: herramientas para la planificación del presupuesto y la evaluación de las organizaciones de salud, técnicas para implantar los modelos, el proceso de toma de decisiones. En adición analizamos, la relación entre la planificación, el presupuesto y los ambientes políticos, económicos, culturales y tecnológicos. Se reconocerá adicionalmente la importancia del trabajo en equipo y sus implicaciones en el proceso de la planificación, el presupuesto y la evaluación. Este curso será evaluado a través de marcos conceptuales, investigación, diagramas de flujo, trabajos escritos, análisis de casos y una presentación oral.

MAHE 6141 CONTABILIDAD EN LOS SISTEMAS DE SALUD 3 CRÉDITOS 45 HORAS

La contabilidad enfocada en los sistemas de salud pretende estructurar la información en el sistema de atención médica que se necesita para mantener a los proveedores de atención de la salud formalmente responsables por el costo y la calidad de los productos y servicios que ofrecen. Se pretende analizar y valorar las implicaciones de los sistemas de financiación, las estructuras organizacionales y las tecnologías en la calidad y el costo de la atención de salud. Se evaluará el conocimiento a través de ensayos, investigaciones y presentaciones.

MAHE 6144 MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN EN ORGANIZACIONES DE SALUD I 3 CRÉDITOS 45 HORAS

Pre-requisitos: QUME 5103, 12 créditos especialidad

Este curso describe las distintas técnicas de investigación en donde el estudiante, mediante la supervisión del instructor, escogerá un tema para un proyecto de investigación, preparará un bosquejo y finalmente una propuesta de investigación. El estudiante llevará a cabo su investigación bajo la supervisión del instructor sometiendo al final una propuesta escrita.

MAHE 6145 MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN EN ORGANIZACIONES DE SALUD II 3 CRÉDITOS 45 HORAS

Pre-requisito: MAHE 6144

Este curso cumple con dos propósitos principales; discriminar e implantar las distintas técnicas de investigación facultadas en el curso de investigación I y en el de métodos cuantitativos. El estudiante, implantará la metodología, analizará y concluirá basándose en los hallazgos. Llevará a cabo su investigación bajo la supervisión del instructor y entregará un informe final escrito y realizará una presentación oral de la investigación.

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

MAHE 6157 SISTEMAS DE INFORMACIÓN 3 CRÉDITOS 45 HORAS
EN LOS SERVICIOS DE SALUD

Este curso describe la creciente participación de los gobiernos para estimular y dirigir el desarrollo de las tecnologías de la información en las organizaciones de la salud. Se incluye una discusión del manejo de la información a los efectos de mejorar la calidad de la atención médica personal y la salud pública. Se describen métodos para determinar el valor financiero de tecnología de la información. Se presentan técnicas para garantizar la seguridad y privacidad de la información. El estudiante será evaluado a través de exámenes, presentaciones, análisis de casos e investigaciones.

MANA 5107 ÉTICA DE NEGOCIOS Y 3 CRÉDITOS 45 HORAS
FORMULACIÓN DE POLÍTICAS*

Presenta temas controversiales en el área de las leyes y la ética dentro del ambiente empresarial. Se analizan casos relacionados a la responsabilidad individual y corporativa en los negocios. Se estudian ejemplos de la vida real relacionados a dilemas éticos, pobre selección ética y decisiones ética acertadas. Además se cubre la obligación de las empresas hacia la comunidad donde realizan sus negocios y hacia la sociedad gerencial. Este curso será evaluado a través de preguntas de discusión, trabajos escritos, análisis de casos y una presentación oral (auditoria de código de ética).

MANA 5108 ESTRATEGIAS DE NEGOCIOS* 3 CRÉDITOS 45 HORAS
Pre-requisitos: ACCO 5104, ECON 5102, FINA 5105,
MARK 5106

Los estudiantes participan en el estudio de los factores a considerar en la formulación y selección de estrategias, a corto y largo plazo que permitan a las organizaciones posicionarse en el mercado para competir con éxito, satisfacer a sus clientes y lograr un buen desempeño del negocio. Entre los tópicos que se discuten se encuentran: el desarrollo de un plan estratégico, su visión, misión, los objetivos de desempeño, creación de la estrategia, y la evaluación del desempeño para hacer los ajustes necesarios. Este curso será evaluado a través de marcos conceptuales, investigación, diagramas de flujo, trabajos escritos, análisis de casos y una presentación oral (auditoria estratégica).

MANA 6132 TÉCNICAS DE TOMA 3 CRÉDITOS 45 HORAS
DE DECISIONES

Este curso explora el estudio de los métodos cuantitativos para la toma de decisiones, en particular la aplicación de modelos matemáticos y estadísticos en el análisis de problemas relacionados con las ciencias económicas y administrativas. El estudiante aprenderá a identificar problemas, resolverlos a través de diferentes técnicas cuantitativas y traducir los resultados en estrategias que a su vez responden en beneficio para la organización.

MANA 6133 PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS* 3 CRÉDITOS 45 HORAS

El curso explora y brinda las herramientas para la implantación de la metodología de gestión de proyectos en nuestros ámbitos de trabajo. Este pretende brindar conocimiento básico para la gestión de proyectos, manejar funciones de apoyo como el manejo efectivo del tiempo, pronosticar el éxito del proyecto y complementarlo con funciones de planificación, calendarización y control. Adicionalmente se presentan aspectos culturales, de multi-funcionalidad y de integración para los equipos de trabajo.

*Estos cursos también se ofrecen bajo la modalidad on-line.

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

MANA 6141 OPERACIÓN GLOBAL DE NEGOCIOS* 3 CRÉDITOS 45 HORAS

Este curso examina los fundamentos de las operaciones de negocio a nivel internacional. El curso comienza a discutir el ambiente global (Ej. El rol del gobierno, de las regulaciones comerciales y de los cuatro determinantes principales de las estrategias competitivas nacionales) y las razones para que una organización llegue a ser global, incluyendo las dos vías principales que ocurren en los negocios internacionales. Presentación de una visión amplia del componente internacional de las organizaciones y de la problemática en el desarrollo de los negocios internacionales. Adicionalmente analiza y aplica las teorías y prácticas gerenciales en el ámbito internacional.

MANA 6142 ASPECTOS LEGALES Y REGULATORIOS EN LA GERENCIA* 3 CRÉDITOS 45 HORAS

El curso se relaciona con los aspectos legales y regulatorios de la gerencia en las empresas. Se discuten conceptos básicos del derecho aplicables a la gerencia, aspectos éticos-legales, distintos métodos para resolver disputas entre clientes, suplidores y empleados. Se discuten individualmente materias legales pertinentes a la gerencia, tales como, contratos, derechos laborales, daños y perjuicios, derechos constitucionales, entre otros. Este curso le permitirá entender y adquirir a los estudiantes distintos conceptos legales que regulan la gerencia. Este curso será evaluado a través de marcos conceptuales, investigación, trabajos escritos, análisis de casos y una presentación oral.

MANA 6144 MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN EN LA GERENCIA I* 3 CRÉDITOS 45 HORAS

Pre-requisitos: QUME 5103, 12 créditos especialidad

Este curso describe las distintas técnicas de investigación en donde el estudiante, mediante la supervisión del instructor, escogerá un tema para un proyecto de investigación, preparará un bosquejo y finalmente una propuesta de investigación. El estudiante llevará a cabo su investigación bajo la supervisión del instructor sometiendo al final una propuesta escrita.

MANA 6145 MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN EN LA GERENCIA II* 3 CRÉDITOS 45 HORAS

Pre-requisito: MANA 6144

Este curso cumple con dos propósitos principales; discriminar e implantar las distintas técnicas de investigación facultadas en el curso de investigación I y en el de métodos cuantitativos. El estudiante, implantará la metodología, analizará y concluirá basándose en los hallazgos. Llevará a cabo su investigación bajo la supervisión del instructor y entregará un informe final escrito y realizará una presentación oral de la investigación.

MANA 6159 GERENCIA DE OPERACIONES Y LOGÍSTICA* 3 CRÉDITOS 45 HORAS

Se integran ejemplos de estudios de caso convincentes, que proporcionan a los estudiantes una visión clara de cómo una buena gestión de la cadena de suministro ofrece una ventaja competitiva. Por otro lado, los estudiantes también aprenden los peligros de la mala gestión de la cadena de suministro, y sus implicaciones en el rendimiento general de una organización. Los estudiantes se instruyen en factores clave de rendimiento de la cadena de suministro, incluyendo instalaciones, inventarios, transporte, información, abastecimiento y precios. Serán evaluados a través de análisis de casos, presentaciones e Investigaciones.

*Estos cursos también se ofrecen bajo la modalidad on-line.

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

MARK 5106 MERCADEO GERENCIAL* 3 CRÉDITOS 45 HORAS

Estudia los fundamentos teóricos y prácticos de las habilidades directivas de los gerentes de mercadeo. Pretende desarrollar en el estudiante una visión estratégica enfatizando en el proceso de toma de decisiones correctas y orientadas a la consecución de las metas de la organización. Capacita al gerente de mercadeo para que pueda identificar y evaluar las necesidades de la empresa, enfrentar los problemas y aprovechar las oportunidades que le brinda el mercado. Este curso será evaluado a través de presentaciones orales, investigaciones de mercado, análisis de casos y preguntas de discusión.

NURS 5110 TEORÍAS Y MODELOS DE 2 CRÉDITOS 30 HORAS
ENFERMERÍA

En este curso el estudiante tiene la oportunidad de analizar las diferentes teorías en enfermería que guían la práctica de su profesión. Desarrolla, relaciona y contrasta los supuestos de las diferentes teorías en enfermería. Se discute la importancia de la aplicación teórica a la práctica de enfermería. El estudiante valora su rol de especialista al discutir la aplicación de las teorías. Además se proporcionan actividades para su aplicación.

NURS 5111 PROPUESTA DE INVESTIGACIÓN 3 CRÉDITOS 45 HORAS
AVANZADA EN ENFERMERIA

Pre-requisito: QUME 5103

Este curso lleva al estudiante a valorar la investigación como una necesidad esencial de la práctica de enfermería. A través de las estrategias del curso y mediante la utilización del método científico el estudiante dominará los pasos necesarios para el desarrollo de una investigación de enfermería. El estudiante desarrollará un problema de investigación con un diseño investigativo. Este lo aplicará a una población seleccionada por el estudiante y llevará a cabo su estudio de investigación el cual será presentado.

NURS 5112 PROYECTO DE INVESTIGACIÓN 3 CRÉDITOS 45 HORAS
AVANZADA EN ENFERMERÍA

Pre- requisito: NURS 5111

El proyecto de investigación es requisito del Programa de maestría en Ciencias en Enfermería, ya que ofrece una oportunidad al estudiante de desarrollar las destrezas necesarias. A través del curso se generan competencias que luego se incorporan a la práctica diaria de la enfermería avanzada. El estudiante desarrolla a través de las experiencias prácticas del curso, una propuesta y aplicación, para presentarla oralmente y en forma escrita.

NURS 6141 SEMINARIO TEMÁTICO AVANZADO 4 CRÉDITOS 90 HORAS
ADULTOS Y VIEJOS I

Pre-requisitos: NURS 6143, PHAR 6150, PHEX 6144

El curso capacita sobre las destrezas para la intervención con pacientes y familias que se enfrentan a diversas alteraciones en su estado de salud, durante la etapa de edad avanzada. Analizarán aspectos básicos de la vejez y el adulto viejo. Se enfatiza en el estudio de las investigaciones recientes acerca de las condiciones de salud que afecta a la población de adulto viejo. Se aplican diferentes teorías para un mejor entendimiento de esta población. El estudiante realizará presentaciones orales, análisis y práctica entre otras.

*Estos cursos también se ofrecen bajo la modalidad on-line.

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

NURS 6142 SEMINARIO TEMÁTICO AVANZADO 4 CRÉDITOS 90 HORAS
ADULTOS Y VIEJOS II
Pre-requisitos: NURS 6141, NURS 6143, PHAR 6150,
PHEX 6144

El curso capacita con los conocimientos y destrezas para la intervención con pacientes y familias con alteraciones de salud durante la etapa adulta. Provee análisis de los diversos problemas de salud, se estudian tendencias e indicadores que definen el estado de salud de esta población. Hace énfasis en investigaciones recientes acerca de las condiciones de salud que afectan a la población adulta. Se aplican conceptos y diferentes teorías para poder entender mejor esta población. El estudiante realizará presentaciones orales, análisis y práctica entre otras.

NURS 6143 PATOFISIOLOGÍA AVANZADA 3 CRÉDITOS 45 HORAS

Este curso tiene como propósito proveer al estudiante conocimientos amplios de la patofisiología que lo capacitaran para promover y restaurar la salud de individuos y familias tanto en agencias de salud como en la comunidad. Se estudian los cambios de la patofisiología en los procesos de enfermería, etiología y mecanismos de restaurar la homeostasis fisiológica. Se integrarán conocimientos de educación general, de patología y ciencias relacionadas, el estudiante podrá utilizar pensamiento crítico para restaurar la salud de los individuos a su cuidado. El estudiante utilizará el conocimiento adquirido para la realización de diversos trabajos tales como presentaciones orales y conferencias entre otros.

NURS 6146 MÉTODOS DE ENSEÑANZA Y 3 CRÉDITOS 45 HORAS
APRENDIZAJE EN ENFERMERÍA

Este curso estudia los conceptos del proceso enseñanza aprendizaje. Se analiza la concepción de los aspectos relacionados al uso efectivo del tiempo lectivo sobre el cual el maestro tiene control. Se identifican indicadores de logros que correlacionan la metodología de la enseñanza con los diferentes niveles de aprovechamientos de aprendizaje, al igual que con las diferencias individuales, relacionadas al resultado que se desea obtener de una lección y en la discusión de los retos en la enseñanza. El estudiante se prepara para presentar una clase.

NURS 6149 PROCESOS GERENCIALES EN 4 CRÉDITOS 60 HORAS
LOS SERVICIOS DE ENFERMERÍA
Pre-requisitos: NURS 5111, NURS 5112, NURS 6141,
NURS 6142

En este curso el estudiante analizará las teorías de gerencia, administración, liderazgo y de la conducta humana en las organizaciones que prestan servicios de salud. Se discuten temas de gerencia, liderazgo, administración, método de solución de problemas, toma de decisiones, planificación, organización de recursos humanos, entre otros. Aplica los elementos de los programas de mejoramiento continuo de la calidad y tendencias. El estudiante aplicará lo aprendido en presentaciones orales y la realización de fichas bibliográficas.

NURS 6150 PRÁCTICA GERENCIAL EN 2 CRÉDITOS 90 HORAS
LOS SERVICIOS DE ENFERMERÍA
Pre-requisitos: MAHE 6140, NURS 6149

El curso prepara al aprendiz para aplicar los conocimientos y las destrezas necesarias para liderar y administrar los servicios de enfermería. Utiliza el proceso administrativo como herramienta de trabajo para aplicar los conceptos de liderazgo, gerencia, método de solución de problemas, y toma de decisiones, planificación, organización, recursos humanos, dirección, control y tendencias profesionales y sociales en diversos escenarios clínicos. El estudiante será capaz de realizar análisis de casos, análisis de artículos también informes orales entre otras cosas.

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

**NURS 6151 DESARROLLO CURRICULAR EN
LA EDUCACIÓN EN ENFERMERÍA 3 CRÉDITOS 45 HORAS**
Pre-requisito: NURS 6141

El curso prepara y capacita sobre los conceptos de lo que es currículo y sus componentes. Incluye una descripción de los fundamentos y elementos que determinan la dinámica y naturaleza del desarrollo curricular en educación en enfermería, perspectivas filosóficas, metas y objetivos. Se integran experiencias en el desarrollo de actividades curriculares en términos de métodos, estrategias y técnicas de enseñanza aprendizaje, recursos y procesos de evaluación que determinaran luego el nivel o grado de efectividad de los mismos. El estudiante desarrollará un diseño curricular.

**NURS 6152 PROCESOS EDUCATIVOS EN
LA ENSEÑANZA EN ENFERMERÍA 4 CRÉDITOS 60 HORAS**
**Pre-requisitos: NURS 5111, NURS 5112, NURS 6141,
NURS 6142**

El curso guía al estudiante por el proceso de enseñanza aprendizaje. Discute el rol de la facultad en la educación superior, sus derechos y responsabilidades. Se discuten los procesos de enseñanza y aprendizaje, estrategias, teorías y medios para lograr que el aprendiz los utilice como educador a nivel superior. Se cubren métodos y estrategias para que la facultad trabaje con estudiantes, desarrolle currículos, diseñe experiencias de aprendizaje y use variados recursos para evaluar estudiantes, facultad, cursos y programas. El estudiante realizará un proyecto de investigación.

**NURS 6153 PRÁCTICA EDUCATIVA EN
LA ENSEÑANZA EN ENFERMERÍA 2 CRÉDITOS 90 HORAS**
Pre-requisitos: NURS 6151, NURS 6152

Este curso estudia y práctica métodos, estrategias, modelos, conceptos, principios y técnicas de evaluación en el salón de clases y en el escenario clínico en la educación superior en enfermería. El aprendiz tendrá la oportunidad de diseñar e implantar estrategias de enseñanzas innovadoras para fomentar el aprendizaje de los estudiantes, en la sala de clases y en el laboratorio. Se aplicarán destrezas para diseñar y evaluar currículos de enseñanza en enfermería. El curso conlleva práctica como educador y el diseño de un currículo en enfermería.

PHAR 6150 FARMACOLOGÍA AVANZADA 2 CRÉDITOS 30 HORAS

En el curso se analizan las acciones y efectos de las drogas en los diferentes procesos patológicos. Se analiza el rol de la enfermera (o especialista en la administración de medicamento dentro del equipo multidisciplinario). Se analizan a través de la lectura los procesos químicos de las drogas, sus efectos terapéuticos y efectos no deseados. El estudiante en discusión de grupos profundiza en conocimientos previos de sus intervenciones de enfermería relacionados con la farmacoterapia. El estudiante realizará presentaciones orales y estudio de caso.

**PHEX 6144 ESTIMADO DE SALUD EN LA
PRÁCTICA AVANZADA 2 CRÉDITOS 60 HORAS**

Este curso desarrolla destrezas de toma de historial y examen físico a través del ciclo vital. Aplica conocimiento científico de anatomía, fisiología, patología para llevar a cabo la exploración y el examen físico del cliente. Utiliza diferentes hallazgos para establecer diagnósticos de enfermería en los problemas encontrados. Para utilizarlos de base al planificar y evaluar los cuidados. El estudiante aplica un historial y un instrumento de estimado aplicando una teoría de enfermería. El estudiante realizara un examen práctico y llevará un portafolio de exámenes físicos.

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

QUME 5103

MÉTODOS CUANTITATIVOS*

3 CRÉDITOS

45 HORAS

Curso básico de estadísticas de negocios; enfatizan en aplicaciones específicas a las disciplinas administrativas. En este curso se estudian métodos de muestreo, de probabilidad, de dispersión, de distribución. En adición se prueban decisiones hipotéticas, análisis de varianzas, *chi* cuadrado, regresión lineal y correlaciones. Se introducen tópicos de regresión no lineal, análisis multivariado y análisis de datos exploratorios. Se asignan y se discuten casos de estudio de control de calidad y de decisiones administrativas. Este curso será evaluado a través de exámenes, ejercicios de práctica, análisis de casos y preguntas de discusión.

*Estos cursos también se ofrecen bajo la modalidad on-line.

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

Calendario Académico* 2016-2017

Agosto – octubre 16

Agosto

15	Inicio de clases (estudiantes)
15-20	Matrícula tardía y cambios
20	Fecha límite para Remoción de Incompletos
24	Fecha límite Profesores entregar Remociones de Incompletos
29-3 sept	Semana Sugerida para Evaluación Estudiantil

Septiembre

3 sept	Fecha límite Solicitar Graduación (enero-marzo 2017)
5	Feriado - Día del Trabajo (lunes)
19-24	Semana de la Constitución de EU (NO FERIADO) Semana Sugerida Evaluación Estudiantil
21-24	Proceso de matrícula (octubre-diciembre 2016)
24	Fecha límite bajas parciales

Octubre

1 oct	Fecha límite bajas totales
3-8 oct	Evaluaciones Finales Estudiantiles
6	Asamblea Estudiantil con la Presidenta - Caguas
10	Feriado - Día de la Raza (lunes)
12	Fecha límite Profesores reportar Registros de Notas
15	Audiencia de Facultad con la Presidenta - Caguas

Octubre – diciembre 16

Octubre

17	Inicio de clases (estudiantes)
17-22	Matrícula tardía y cambios
22	Fecha límite Remoción de Incompletos
26	Fecha límite profesores entregar Remociones de Incompletos
31 oct 5	Semana Sugerida Evaluación Estudiantil

Noviembre

4	Jornada Institucional
5	Fecha límite Solicitar Graduación (marzo-mayo 2017)
8	Feriado-Elecciones Generales
11	Feriado – Día del Veterano (viernes)
14-19	Semana Sugerida Evaluación Estudiantil
16-21	Proceso de matrícula (enero – marzo 2017)
19	Feriado – Descubrimiento de Puerto Rico y la Cultura Puertorriqueña (sábado)
23	Fecha límite bajas parciales
24-26	Receso Académico y Administrativo (Acción de Gracias)

Diciembre

3	Fecha límite bajas totales
5-10	Evaluaciones Finales Estudiantiles

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

14 Fecha límite profesores reportar Registros de Notas

Enero – marzo 17

Enero

17 Inicio de clases (estudiantes)
17-23 Matrícula tardía y cambios
23 Fecha límite Remoción de Incompletos
26 Fecha límite profesores entregar Remociones de Incompletos
30 ene-4 feb Semana Sugerida Evaluación Estudiantil

Febrero

4 Fecha límite Solicitar Graduación (junio-agosto 2017)
20 Feriado – Día de los Presidentes y los Próceres Puertorriqueños (lunes)
21-25 Semana Sugerida Evaluación Estudiantil
22-25 Proceso de matrícula (marzo – mayo 2017)
25 Fecha límite bajas parciales

Marzo

4 Fecha límite bajas totales
6-11 Evaluaciones Finales Estudiantiles
15 Fecha límite profesores entregar Registros de Notas

Marzo – mayo 17

Marzo

27 Inicio de clases (estudiantes)
27-1 abr Matrícula tardía y cambios

Abril

1 Fecha límite Remoción de Incompletos
5 Fecha límite profesores entregar Remociones de Incompletos
6 Jornada Estudiantil Institucional
12 Fecha límite Solicitar Graduación (agosto - octubre 2017)
13-15 Receso Académico y Administrativo (Semana Santa)
17-22 Semana Sugerida Evaluación Estudiantil

Mayo

1-6 Semana Sugerida Evaluación Estudiantil
3-6 Proceso de matrícula (junio – agosto 2017)
6 Fecha límite bajas parciales
13 Fecha límite bajas totales
15-20 Evaluaciones Estudiantiles Finales
19 Jornada Institucional
24 Fecha límite profesores reportar Registros de Notas

Junio – agosto 17

Junio

10 Actos de Graduación (Receso Académico)*

CATÁLOGO PROGRAMA GRADUADO

12	Inicio de clases (estudiantes)
12-17	Matrícula tardía y cambios
17	Fecha límite Remoción de Incompletos
21	Fecha límite profesores entregar Remociones de Incompletos
26 jun-1 jul	Semana sugerida Evaluación Estudiantil

Julio

1	Fecha límite Solicitar Graduación (octubre-diciembre 2017)
4	Feriado - Día de la Independencia (martes)
17-22	Semana sugerida Evaluación Estudiantil
19-22	Proceso de matrícula (agosto – octubre 2017)
22	Fecha límite bajas parciales
25	Feriado día de la Constitución ELA (martes)
29	Fecha límite bajas totales

Agosto

31 jul-5	Evaluaciones Finales Estudiantiles
9	Fecha límite profesores reportar Registros de Notas

***CALENDARIO SUJETO A CAMBIOS**



TABLA DE COSTOS PROGRAMA GRADUADO

Costo por Crédito Estudiantes no egresados	\$165.00
Costo por Crédito Estudiantes egresados	150.00
Cuota de Admisión Estudiantes no egresados	50.00
Cuota de Readmisión	25.00
Cuota de Graduación Estudiantes no egresados	100.00
Cuota de Graduación Estudiantes egresados	75.00
Cuota General	*125.00
Convalidación en Transferencia	**25.00
Transcriptos	5.00
Examen de Reto	200.00
Seminarios	***35.00
Experiencia de trabajo Portafolio -Por cada curso solicitado para evaluación	250.00

*Por cuatrimestre y por estudiante matriculado. Para aquellos estudiantes que se matriculen en 7 créditos o más. En el caso de estudiantes matriculados en 6 créditos o menos, la cuota será \$75.00.

**En exceso de cinco (5) créditos aceptados en transferencia, se cobrarán \$5.00 por cada crédito adicional aceptado.

***El costo es por cada seminario solicitado. Requisito de admisión para aquellos estudiantes que no posean un grado de Bachillerato en el área de Administración de Empresas. Incluye: Principios de Administración, Principios de Mercadeo, Principios de Economía, Introducción a la Contabilidad y Economía.